



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ВАРАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Р І Ш Е Н Н Я

25 січня 2022 року

№ 7140-РВ-16-08

Про міську тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення

На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 28 березня 2017 року № 171 «Про обласну тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення» зі змінами, керуючись статтею 18, частиною третьою статті 34, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Вараської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Утворити міську тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення (далі – міська тимчасова комісія) 7140-ПЕ-01-22 (додається).

2. Затвердити Положення про міську тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення 7140-П-01-22 (додається).

3. Визнати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету:

від 04. 07. 2017 №100 «Про міську тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення»;

від 25.11.2021 №376 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 04.07.2017 №100 «Про міську тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення) пенсій, інших соціальних виплат та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Хондоку Р.В.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛІ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
25 січня 2022 року № 7140-РВ-16-08

Міська тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення
7140-ПЕ-01-22

Мензул Олександр Павлович	міський голова, голова комісії
Хондока Роман Володимирович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії
Осадчук Світлана Василівна	директор департаменту соціального захисту та гідності виконавчого комітету, заступник голови комісії
Труфанова Ольга Юріївна	головний спеціаліст, інспектор з питань охорони праці відділу праці та соціально-трудових відносин Департаменту соціального захисту та гідності виконавчого комітету, секретар комісії

Члени комісії

Барабух Ірина Ростиславівна	начальник управління економіки та розвитку громади виконавчого комітету
Вирста Наталія Миколаївна	головний державний інспектор відділу з питань здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів Управління Держпраці в Рівненській області (за згодою)

Гальчик Жанна Петрівна	начальник Вараського відділу камеральних перевірок управління з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків Головного управління ДПС у Рівненській області (за згодою)
Міщенко Олена Миколаївна	в.о. начальника Вараського відділу ДВС у Вараському районі Рівненської області Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Львів) (за згодою)
Павлова Наталія Петрівна	начальник відділу взаємодії з роботодавцями Вараської міської філії Рівненського обласного центру зайнятості (за згодою)
Савчик Світлана Едвардівна	головний спеціаліст відділу забезпечення наповнення бюджету фінансово-економічного управління Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області (за згодою)
Самохіна Людмила Олександрівна	директор Вараської міської філії Рівненського обласного центру зайнятості (за згодою)
Ситай Мирослав Вікторович	начальник Вараського відділу по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС у Рівненській області (за згодою)
Цап Тетяна Степанівна	в.о. начальника Варашського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Рівненській області (за згодою)

Керуючий справами
виконавчого комітету



Сергій ДЕНЕГА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

25 січня 2022 року № 7140-РВ-16-08

ПОЛОЖЕННЯ

про міську тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення

7140-П-01-22

1. Міська тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення (далі – міська тимчасова комісія) є тимчасовим дорадчим органом, утвореним для здійснення своїх повноважень з питань, пов'язаних із своєчасною виплатою заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, виведення заробітної плати та зайнятості населення з тіньового сектора економіки.

2. Міська тимчасова комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови Рівненської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями міської тимчасової комісії є:

- сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади з питань, пов'язаних із своєчасною виплатою та погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій та інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;

- підготовка пропозицій щодо визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій та інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;

- забезпечення взаємодії правоохоронних та контролюючих органів з метою вжиття заходів впливу до керівників з числа фізичних осіб, які використовують найману працю з порушенням вимог чинного законодавства;

- проведення роз'яснювальної роботи серед роботодавців щодо дотримання ними вимог чинного законодавства в частині використання найманої робочої сили та запобігання фактам неофіційних трудових відносин.

4. Міська тимчасова комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем з погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;

- подає структурним підрозділам органів місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям розроблені за результатами своєї діяльності рекомендації та пропозиції, спрямовані на погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, інших соціальних виплат, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;

- забезпечує періодичне висвітлення стану справ з питань, віднесених до компетенції міської тимчасової комісії у засобах масової інформації.

5. Міська тимчасова комісія має право:

- отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- запрошувати на свої засідання керівників та працівників підприємств, установ та організацій для розгляду питань, віднесених до компетенції обласної тимчасової комісії;

- аналізувати інформацію, якою володіють органи Пенсійного фонду, Державної фіскальної служби та Держпраці, з метою встановлення обставин, які можуть свідчити про використання найманої праці без належного оформлення трудових відносин та/або виплати зарплати менше встановленого законодавством розміру;

6. Міська тимчасова комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з структурними підрозділами органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Формою роботи міської тимчасової комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше одного разу на місяць.

Засідання міської тимчасової комісії веде голова, а у разі його відсутності - один із заступників голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях міської тимчасової комісії забезпечує її секретар.

Засідання міської тимчасової комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

8. На своїх засіданнях міська тимчасова комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів міської тимчасової комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам міської тимчасової комісії та виконавцям. Член міської тимчасової комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Керуючий справами
виконавчого комітету




Сергій ДЕНЕГА