



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА

48 сесія VIII скликання

(Пленарне засідання 07.08.2024)

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Порядку надання адресної допомоги на придбання житла Захисникам і Захисницям України та членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України

З метою вирішення житлових питань Захисників і Захисниць України та членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, відповідно до Житлового Кодексу України, Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», на виконання рішення Вараської міської ради від 07.06.2023 №1937-PP-VIII «Про затвердження Комплексної програми соціальної підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023-2025 роки» (зі змінами), керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», за погодженням з постійними комісіями Вараської міської ради, Вараська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок надання адресної допомоги на придбання житла Захисникам і Захисницям України та членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (далі – Порядок №7100-ПК-19), додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних обов'язків, постійні комісії Вараської міської ради: з питань соціального захисту та охорони здоров'я (соціальна); з питань



№ 2349-PP-VIII від 08.08.2024

Підписання МІСЬКИЙ ГОЛОВА М.ВАРАШ
МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
5E984D526F82F38F040000000BC2301E0AA7404

бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики (бюджетна).

Додаток: Порядок №7100-ПК-19.

Міський голова

Олександр МЕНЗУЛ



ПОРЯДОК
надання адресної допомоги на придбання житла
Захисникам і Захисницям України та членам сімей загиблих
(померлих) Захисників і Захисниць України
№7100-ПК-19

1. Метою Порядку надання адресної допомоги на придбання житла Захисникам і Захисницям України та членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (далі – Порядок) є поступове, соціально-ефективне та виважене розв'язання проблеми забезпечення житлом Захисників і Захисниць України та членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, шляхом надання одноразової адресної допомоги на придбання житла на умовах співфінансування (далі – адресна допомога).

2. Порядок регламентує процедуру надання адресної допомоги за кошти передбачені у місцевому бюджеті на реалізацію Комплексної програми соціальної підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023-2025 роки (далі – Програма), затвердженої рішенням Вараської міської ради від 07.06.2023 №1937-PP-VIII (зі змінами).

3. Право на отримання адресної допомоги, відповідно до вимог цього Порядку, мають Захисники і Захисниці України, члени сімей загиблих Захисників і Захисниць України (далі – Отримувачі адресної допомоги), які:

1) на момент звернення за адресною допомогою мають зареєстроване місце проживання в межах Вараської міської територіальної громади;

2) не мають у власності земельної ділянки та не використали своє право на приватизацію земельної ділянки з цільовим призначенням «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на території України, окрім тих земельних ділянок, які були набуті у власність шляхом спадкування, дарування, купівлі-продажу тощо, що підтверджується відповідними документами;

3) не були забезпечені житлом чи не отримували грошову компенсацію на придбання житла як учасники бойових дій, або члени сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за рахунок коштів Державного бюджету України або місцевого бюджету, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України;

4) перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов за місцем проживання (далі – квартирний облік).

4. Дія пункту 3. Порядку не поширюється на членів сім'ї особи, яка загинула (померла), які отримали одноразову грошову допомогу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року №168 «Питання деяких виплат військовослужбовцям, особам рядового і начальницького складу, поліцейським та їх сім'ям під час дії воєнного стану» (зі змінами) та осіб, які на пільгових умовах отримують кредити на придбання житла.

5. Визначення особи, яка уповноважена отримати адресну допомогу від членів сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, здійснюється на підставі згоди всіх членів сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, що підтверджується відповідними нотаріально посвідченими заявами.

6. Адресна допомога надається в межах бюджетних призначень на відповідний бюджетний період в порядку черговості відповідно до дати прийняття на квартирний облік або внесення відповідних змін (про врахування пільгового статусу) до облікової справи громадянина, який потребує поліпшення житлових умов, в розмірі 200,00 тисяч гривень.

7. Департамент соціального захисту та гідності виконавчого комітету Вараської міської ради (далі – Департамент) надсилає рекомендованим листом з повідомленням про вручення поштового відправлення Отримувачу адресної допомоги за місцем його проживання (реєстрації)/перебування повідомлення про можливість отримання ним адресної допомоги та строків звернення.

8. Якщо Отримувач адресної допомоги протягом одного місяця з дати отримання повідомлення, зазначеного у п.7. Порядку або протягом трьох робочих днів з дати ознайомлення з Порядком та умовами отримання такої допомоги не подав заяву, то вважається, що він відмовляється від отримання адресної допомоги в поточному році, і таке право переходить наступному отримувачу.

9. Якщо Отримувач адресної допомоги не може скористатися даним правом з незалежних від нього причин, він листом повідомляє про це Департамент протягом місяця з дати отримання повідомлення, зазначеного у п.7. Порядку або протягом трьох робочих днів з дати ознайомлення з Порядком та умовами отримання такої допомоги, де просить перенести його чергу на інший період.

10. У наступному бюджетному періоді Отримувачі адресної допомоги, зазначені у пунктах 8., 9. Порядку, мають право отримати адресну допомогу поза чергою.

11. Для отримання адресної допомоги подаються наступні документи:

1) заява на ім'я міського голови щодо відмови від першочергового відведення земельної ділянки з цільовим призначенням «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», як учаснику бойових дій;

2) заява до Департаменту соціального захисту та гідності виконавчого комітету Вараської міської ради про надання адресної допомоги для придбання житла, встановленої форми (згідно додатку);

3) копія паспорта у формі книжечки або копія паспорта у формі пластикової картки типу ID-1 (лицьового та зворотного боку) Отримувача адресної допомоги;

4) копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта Отримувача адресної допомоги;

5) у разі, якщо документи надаються уповноваженим представником – копію нотаріально посвідченої довіреності з пред'явленням її оригіналу;

б) витяг з реєстру територіальної громади, що підтверджує реєстрацію місця проживання Отримувача адресної допомоги;

7) копія посвідчення «Учасник бойових дій» /або «Особа з інвалідністю внаслідок війни»;

8) копія посвідчення «Члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України»;

9) Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на нерухоме майно Отримувача адресної допомоги;

10) довідка про перебування Отримувача адресної допомоги на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Вараської міської ради;

11) інші документи в разі необхідності.

12. У разі подання Отримувачем адресної допомоги документів, які містять недостовірні відомості, він несе відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

13. Заяви Отримувачів адресної допомоги з поданими документами розглядає комісія щодо розгляду заяв про надання адресної допомоги на придбання житла Захисникам і Захисницям України та членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (надалі – Комісія), яка утворюється рішенням виконавчого комітету.

14. Комісія може відмовити заявнику у призначенні адресної допомоги з таких підстав:

1) виявлення недостовірних даних;

2) заявнику вже надавалося житло або він отримав грошову компенсацію на придбання житла як учасник бойових дій, або член сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за рахунок коштів Державного бюджету України або місцевого бюджету, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України;

3) наявності у заявника майнових прав чи права власності на нерухоме майно, що є підставою для зняття з квартирної обліку;

4) отримання на пільгових умовах кредитів на придбання житла;

5) з інших об'єктивних причин за рішенням Комісії.

15. Після отримання копії рішення виконавчого комітету Отримувач адресної допомоги звертається до відділення банку, визначеного відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору банків, через які здійснюється виплата пенсій, грошової допомоги та заробітної плати працівникам бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2001 року № 1231 (зі змінами) (далі – уповноважений банк), із заявою про відкриття поточного рахунку із спеціальним режимом використання (далі – спеціальний рахунок).

16. Після відкриття спеціального рахунку Отримувач адресної допомоги повідомляє про його реквізити Департаменту шляхом надання копії договору про відкриття спеціального рахунку в уповноваженому банку.

17. Після отримання реквізитів спеціального рахунку Департамент перераховує на нього адресну допомогу, у визначеному Програмою розмірі.

18. Адресна допомога може бути використана на придбання житла, а саме: житлового будинку, житлового приміщення (квартири, жилої площі в гуртожитках) в прийнятих в експлуатацію житлових будинках в будь-якому населеному пункті на території України, крім тимчасово окупованої території та лінії розмежування протягом одного року з дня зарахування коштів на спеціальний рахунок в уповноваженому банку.

19. Придбання житла здійснюється шляхом укладення договору купівлі-продажу.

20. Для переказу коштів із спеціального рахунку заявник подає уповноваженому банку заяву про переказ коштів для придбання житла, до якої додається платіжне доручення щодо переказу коштів на оплату за договором купівлі-продажу житла, а також письмову згоду Департаменту на перерахування коштів із спеціального рахунку як оплати за відповідним договором.

21. Для отримання згоди Департаменту на перерахування коштів із спеціального рахунку як оплати за відповідним договором Отримувач адресної допомоги подає Департаменту один примірник договору купівлі-продажу, в якому зазначається, що житло передається йому у власність.

22. У разі відповідності умов договору купівлі-продажу вимогам Порядку, Департамент надає Отримувачу адресної допомоги письмову згоду на переказ коштів із спеціального рахунку як оплати за договором із визначенням суми, що підлягає перерахуванню, та реквізитів рахунку для перерахування.

23. Департамент дає згоду на переказ коштів із спеціального рахунку Отримувача адресної допомоги на рахунок, зазначений у договорі купівлі-продажу, за таких умов:

1) предметом договору є придбання у власність Отримувача адресної допомоги житла, визначеного у п.18. Порядку;

2) строк виконання зобов'язань по договору купівлі-продажу житла не перевищує одного місяця з дня його укладення.

24. Уповноважений банк переказує кошти із спеціального рахунку Отримувача адресної допомоги за договором купівлі-продажу лише після

надходження на його спеціальний рахунок додаткових коштів у сумі, необхідній для придбання відповідного житла згідно ціни договору.

25. Уповноважений банк має право переказувати лише у повному обсязі суму, визначену в договорі купівлі-продажу, і не має права переказувати суму частинами.

26. Якщо Отримувач адресної допомоги протягом року з дня зарахування коштів на його спеціальний рахунок у банку не уклав договір купівлі-продажу і не здійснив переказ коштів на придбання житла або помер до моменту отримання згоди від Департаменту на переказ коштів, банк самостійно повертає кошти зі спеціального рахунка Отримувача адресної допомоги на рахунок Департаменту, які у подальшому повертаються до місцевого бюджету.

26.1. Строк для укладення договору купівлі-продажу та здійснення переказу коштів на придбання житла автоматично продовжується на період воєнного стану та протягом трьох календарних місяців після його припинення чи скасування.

26.2. Строк для укладення договору купівлі-продажу та здійснення переказу коштів на придбання житла, може бути продовжений за заявою Отримувача адресної допомоги, за умови визнання Комісією поважності причин, які зумовлюють необхідність продовження даного строку.

27. Не пізніше ніж протягом 30 календарних днів з дня перерахунку коштів зі спеціального рахунку Отримувач адресної допомоги або його уповноважений представник подає до Департаменту інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстроване право власності на придбане житло.

28. У випадку відсутності такої інформації у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно вирішується питання про звернення до правоохоронних органів. Департамент має право вимагати від Отримувача адресної допомоги повернення коштів до місцевого бюджету.

29. Якщо Отримувач адресної допомоги перебуває на квартирному обліку за місцем роботи, протягом п'яти календарних днів з дня внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно він зобов'язаний повідомити про це за місцем роботи.

30. Усі питання, що не врегульовані даним Порядком і стосуються спірних питань, пов'язаних з наданням та виплатою адресної допомоги, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

31. У випадку укладення Отримувачем адресної допомоги правочину, який в подальшому буде визнаний судом недійсним або Отримувач адресної допомоги відмовився від правочину або правочин припинено (розірвано) з інших підстав, наслідком чого виникає зобов'язання сторони (продавця) правочину повернути кошти, зазначені кошти повертаються до місцевого бюджету у добровільному порядку протягом одного місяця з моменту виникнення одного з наведених юридичних фактів або ці кошти стягуються в судовому порядку.

32. Отримувач адресної допомоги, самостійно несе цивільно-правову відповідальність та приймає на себе всі ризики, пов'язані з вибором продавця житла та з якістю житлового приміщення.

Міський голова

Олександр МЕНЗУЛ

Додаток до Порядку №7100-ПК-19
(підпункт 2 пункту 11.)

Департамент соціального захисту та гідності
виконавчого комітету Вараської міської ради

Прізвище, ім'я, по батькові заявника

Проживаю за адресою:

телефон _____

ЗАЯВА

Прошу надати та виплатити мені адресну допомогу на придбання житла
Захисникам і Захисницям України та членам сімей загиблих (померлих)
Захисників і Захисниць України на умовах співфінансування, як особі яка
належить до категорії _____

До заяви додаю (відмітити):

- копія паспорта у формі книжечки або копія паспорта у формі пластикової картки типу ID-1 (лицьового та зворотного боку) Отримувача адресної допомоги;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта Отримувача адресної допомоги;
- витяг з реєстру територіальної громади, що підтверджує реєстрацію місця проживання Отримувача адресної допомоги;
- копія посвідчення «Учасник бойових дій» /або «Особа з інвалідністю внаслідок війни»;
- копія посвідчення «Члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України»;
- Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на нерухоме майно Отримувача адресної допомоги;
- довідка про перебування Отримувача адресної допомоги на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Вараської міської ради;

інші документи (за наявності):

Повідомляю, що я, згідно з законодавством України, житла, на пільгових умовах кредитів на придбання житла, матеріальної допомоги чи грошової компенсації на придбання житла за цією або іншими програмами місцевого чи державного рівня не отримувал/отримувал _____ (вказати прописом).

Прошу дану заяву розглядати в/без моєї/моєї присутності.

Я усвідомлюю, що несу персональну відповідальність за недостовірність чи неповноту наведених мною відомостей про склад сім'ї, соціальний статус тощо, які впливають або можуть впливати на встановлення права на призначення та виплату даної адресної допомоги на придбання житла на умовах співфінансування.

Про відмову у наданні адресної допомоги на придбання житла на умовах співфінансування та повернення надміру нарахованих коштів у разі подання неповних чи недостовірних відомостей про склад сім'ї, соціальний статус, тощо мене попереджено.

Мене повідомлено, що у разі зміни місця реєстрації, змін у складі сім'ї, статусу, тощо, що може вплинути на виплату адресної допомоги на придбання житла на умовах співфінансування я зобов'язуюсь повідомити Департамент соціального захисту та гідності виконавчого комітету впродовж трьох днів з дня настання таких обставин.

Надаю згоду на обробку моїх персональних даних (моїх особистих даних) для взаємодії та проведення роботи по виконанню даного звернення за умови дотримання їх захисту відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис
