



УКРАЇНА  
ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА  
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
Сьоме скликання  
(Тридцять перша сесія)

Р І Ш Е Н Н Я

14 грудня 2018 року

№ 1307

Про перейменування комунального закладу «Вараський міський центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів» імені З.А.Матвієнко на Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко, затвердження Положення про Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко в новій редакції, структури Центру

На виконання норм і положень, визначених Конвенцією про права осіб з інвалідністю (Конвенцію ратифіковано Законом № 1767-VI від 16.12.2009), Законів України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», відповідно до пункту 3 розділу I Типового положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 09.08.2016 № 855, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01.09.2016 р. за № 1209/29339, наказу Міністерства соціальної політики від 03.10.2017 № 1576 «Про затвердження Примірних штатних нормативів чисельності працівників центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю» та керуючись ст. 25, ч. 2 ст. 42, ст. 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Вараська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Перейменувати комунальний заклад «Вараський міський центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів» імені З.А.Матвієнко на Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко.

2. Затвердити Положення про Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко в новій редакції згідно з додатком 1.

3. Затвердити структуру Вараського міського центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко згідно з додатком 2.

4. Визнати таким, що втратило чинність рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 № 820 «Про перейменування комунального закладу «Кузнецовський міський центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів» імені З.А.Матвієнко та затвердження Положення про комунальний заклад Вараський міський центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів» імені З.А.Матвієнко в новій редакції».

5. Визнати таким, що втратив чинність пункт 3 рішення Кузнецовської міської ради від 29.11.2013 № 1025 «Про організацію надання соціальної послуги денного догляду дітям-інвалідам та інвалідам міста, затвердження положення про комунальний заклад «Кузнецовський міський центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів», структури та штатної чисельності Центру».

6. Вараському міському центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко (директор Н.Федінчик) внести необхідні зміни в установчі документи вищевказаного закладу, забезпечити проведення їх державної реєстрації та інших дій, пов'язаних з перейменуванням.

7. Організацію виконання рішення покласти на управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради (Т.Сич).

8. Дане рішення набирає чинності з 01.01.2019.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу функціональних повноважень та комісію з питань соціального захисту, охорони здоров'я та спорту.

Тзп міського голови



О.Мензул

Додаток 1

до рішення Вараської міської ради

14 грудня 2018 року № 1307

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко**

**I. Загальні положення**

1. Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко (далі – Центр) – бюджетна реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей з інвалідністю; дітей, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності та осіб з інвалідністю, які досягли повноліття (далі – Особи), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, формування та розвиток фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу, створення передумов для інтеграції у суспільство.

2. Засновником центру є Вараська міська рада. Рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію Центру приймається засновником.

Центр підпорядкований управлінню праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради і є комунальним спеціалізованим закладом, який здійснює некомерційну господарську діяльність (без мети отримання прибутку).

3. Положення про Центр розроблене відповідно до Типового положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 09.08.2016 № 855, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01.09.2016 р. за № 1209/29339 та затверджується Вараською міською радою.

4. Найменування Центру:

повне – Вараський міський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко;

скорочене – Центр реабілітації м. Вараш.

5. Юридична адреса Центру: вул. Меслибницька, будинок 9, Північний мікрорайон, м. Вараш, Рівненська обл., 34400, Україна.

6. Центр розміщений на території Комплексу соціально-медичної реабілітації інвалідів з дитинства, який є спеціально побудованим приміщенням, що відповідає безбар'єрній архітектурі, санітарно-гігієнічним, протипожежним вимогам, техніці безпеки, має всі види комунального благоустрою.

7. Види діяльності, що потребують ліцензування, здійснюються Центром відповідно до вимог чинного законодавства.

8. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, рішеннями Вараської міської ради і її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, наказами управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради та цим Положенням.

## **II. Завдання Центру**

### **1. Центр забезпечує:**

виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні", "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні" та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їхньої подальшої інтеграції у суспільство;

створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних і сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

проведення комплексу заходів з ранньої, соціальної, фізичної, психолого-педагогічної, фізкультурно-спортивної реабілітації (абілітації), професійної орієнтації відповідно до потреб Особи. Реабілітаційні заходи проводяться виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою реалізації їх індивідуальних програм реабілітації, із залученням (за потреби) до участі в цьому процесі Осіб та їхніх батьків або законних представників;

розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточуючих;

підготовку батьків або законних представників Осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру;

проведення заходів з професійної орієнтації, опанування Особами трудових навичок, у тому числі в майстернях, визначення їхніх можливостей щодо подальшого професійного навчання та майбутньої трудової діяльності;

оперативне коригування (в разі потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб в частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів. Центр надає Особам лише ті види реабілітаційних послуг, яких вони за рішенням реабілітаційної комісії установи об'єктивно потребують;

сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієздатною або якщо її дієздатність обмежена;

співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями;

тимчасове перебування та/або проживання в ньому Осіб, які мають відповідні медичні показання та потребують спеціальних умов для одержання ними комплексу реабілітаційних заходів в амбулаторному та стаціонарному (денному, цілодобовому) режимах на безоплатній основі;

послугами соціального патронажу за місцем проживання Осіб з інвалідністю, які потребують постійного стороннього догляду, але з певних причин не можуть відвідувати Центр;

на безоплатній основі, відповідно до законодавства харчуванням Осіб, яких зараховано для проходження реабілітації в режимі стаціонарного денного, цілодобового перебування;

надання інформаційно-консультативних послуг Особам, їх батькам/опікунам, громадянам, підприємствам, установам, організаціям з питань реабілітації Осіб;

транспортним обслуговуванням Осіб (в межах фінансових можливостей, в межах міста Вараш), які проходять реабілітацію в Центрі,

зокрема перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Центру та від Центру до місця їхнього проживання/перебування, медичного закладу, тощо, на безоплатній основі;

створення умов для надання освітніх послуг дітям з інвалідністю, яким за рішенням психолого-медико-педагогічної консультації рекомендована індивідуальна форма навчання.

### **III. Структура Центру**

1. Основними структурними підрозділами Центру є:

1) адміністрація;  
2) відділення соціальної реабілітації, (яке включає в себе ранню, соціальну реабілітацію (абілітацію), психолого-педагогічну реабілітацію та професійну орієнтацію);

3) відділення фізичної реабілітації, медичного спостереження.

У разі отримання ліцензії на надання послуг медичної реабілітації у закладі замість вищезазначеного відділення функціонуватиме відділення медичної реабілітації;

4) відділ господарського забезпечення.

У Центрі можуть створюватися інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією (абілітацією).

2. Робота структурних підрозділів Центру, які проводять реабілітаційні заходи, здійснюється відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Центру, згідно чинного законодавства.

3. У Центрі діють приймальна та реабілітаційна комісії.

Положення про діяльність приймальної та реабілітаційної комісії затверджуються наказом директора Центру.

### **IV. Умови зарахування до Центру та організація реабілітаційного процесу**

1. Направлення та зарахування Осіб до Центру проводиться відповідно до законодавства.

2. До Центру зараховуються діти з інвалідністю; діти, які мають ризик щодо отримання інвалідності; особи з інвалідністю, які досягли повноліття.

3. Термін курсу реабілітації визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження Особи.

У виняткових випадках можливе продовження строку перебування дитини з інвалідністю після досягнення нею 18 років з метою завершення виконання індивідуального плану реабілітації.

Рішення про продовження строку перебування Осіб приймається реабілітаційною комісією Центру.

Термін курсу реабілітації для осіб з інвалідністю, які досягли повноліття та отримують послуги на амбулаторній формі перебування, не може перевищувати 60 календарних днів на рік.

4. Особа, яка впродовж 10 робочих днів з дати, вказаної в рішенні про її зарахування до Центру, не прибула для проходження реабілітації, до Центру не приймається. На її місце може бути зарахована інша Особа.

5. До Центру не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

гострі інфекційні захворювання до закінчення терміну ізоляції;  
усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;  
часті судомні напади та їх еквіваленти;  
захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови несупроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками).

6. Відрахування із Центру здійснюється:

за бажанням Особи, батьків або законних представників, згідно поданої заяви;

при закінченні курсу реабілітації за рішенням реабілітаційної комісії;  
на підставі медичного висновку про психофізичний стан особи, що виключає можливість її перебування в установі;

у разі порушення дисципліни, в тому числі щодо невиконання реабілітаційних заходів;

при загостренні основного чи супутніх захворювань.

7. Центр у письмовій формі повідомляє Осіб, їх батьків або законних представників про закінчення курсу реабілітації Особи не пізніше ніж за 7 календарних днів до його завершення.

8. Особи, які відраховані з поважних причин, у тому числі за станом здоров'я, можуть бути поновлені у Центрі за умови стійкої ремісії в протіканні захворювання, що підтверджується відповідними медичними документами, але на строк, що залишився від попереднього курсу реабілітації.

9. На підставі рішення реабілітаційної комісії за Особою зберігається місце в Центрі в разі її хвороби, карантину, хвороби або відпустки батьків, законних представників, а також у літній період, але не більше ніж 60 календарних днів.

10. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

11. Реабілітаційний процес спрямовується на:

1) формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

2) сприяння відновленню та покращенню здоров'я і життєвих функцій Осіб, виявлення та активізацію їхніх компенсаторних можливостей, забезпечення умов для повернення до активної життєдіяльності, профілактику ускладнень і рецидивів захворювань;

3) опанування навичками захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного перебування, денною зайнятістю, соціального супроводу, тощо;

4) надання Особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей їх психофізичного розвитку.



12. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

13. Реабілітаційні заходи здійснюються в групах стаціонарного денного перебування:

ранньої соціальної реабілітації (абілітації) - для дітей віком до 7 років;

соціальної реабілітації - для дітей віком від 7 до 14 років;

соціальної реабілітації та професійної орієнтації - для дітей від 14 до 18 років;

соціальної адаптації - для повнолітніх осіб з інвалідністю.

14. Центром щорічно визначається та затверджується мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до законодавства з врахуванням завдань, умов та особливостей їх діяльності та нормативів виробничого навантаження працівників, які за ними закріплені.

У разі потреби Особи можуть отримувати реабілітаційні послуги поза групою за окремим індивідуальним графіком.

15. Реалізація передбачених Центром напрямів забезпечується різними формами організації реабілітаційного процесу, серед яких є: амбулаторне (курсами), стаціонарне (денне, цілодобове) перебування, соціальний патронаж.

16. На Програму амбулаторного перебування зараховуються Особи, які за станом здоров'я не потребують постійного цілодобового догляду м. Вараш.

17. На Програму стаціонарного перебування зараховуються:

1) з денним перебуванням: діти з інвалідністю, особи з інвалідністю з інтелектуальними вадами розвитку м. Вараш, с. Заболоття, які потребують постійного цілодобового догляду та сторонньої допомоги;

2) з цілодобовим перебуванням: діти з інвалідністю з районів, міст, об'єднаних територіальних громад Рівненської області; інших районів, міст областей України.

Діти з інвалідністю дошкільного віку та діти, які за станом здоров'я потребують постійного цілодобового догляду, перебувають у Центрі в супроводі одного із батьків (опікунів);

діти з інвалідністю, особи з інвалідністю з інтелектуальними вадами розвитку м. Вараш, с. Заболоття, які потребують тимчасового цілодобового догляду у випадку складної життєвої ситуації у законного представника на весь період перебігу цієї ситуації та з метою психологічного розвантаження сім'ї на термін, визначений реабілітаційною комісією.

18. На програму соціального патронажу зараховуються діти з інвалідністю, особи з інвалідністю м. Вараш, які мають важкі форми інвалідності та потребують послуг соціальної, психологічної, педагогічної реабілітації відповідно до індивідуальної програми реабілітації, але з певних причин не можуть відвідувати Центр.

19. Програми перебування Осіб в Центрі затверджуються наказом директора Центру.

## **V. Управління Центром**

1. Центр очолює директор, який призначається (на конкурсній основі) і звільняється із займаної посади наказом управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради.

З метою забезпечення прозорості процедури призначення директора Центру, засновником створюється конкурсна комісія з представників влади, управління праці та соціального захисту населення, профільної депутатської комісії, громадських організацій, тощо.

### **2. Директор Центру:**

1) представляє Центр в установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

2) укладає договори;

3) у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні заходи;

4) здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

5) затверджує правила внутрішнього розпорядку, у тому числі трудового;

6) забезпечує реалізацію заходів щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;

7) відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності і подання її в установлені строки відповідним органам;

8) вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав і законних інтересів Осіб;

9) видає доручення щодо представництва інтересів Центру;

10) виконує інші передбачені законодавством функції з управління Центром у межах наданих повноважень.

3. Штатний розпис Центру затверджується управлінням праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради у межах штатних нормативів, затверджених Міністерством соціальної політики України.

4. Структура Центру, введення штатних одиниць поза Примірні штатні нормативи, введення нових видів послуг, розширення їх переліку, затверджується рішенням Вараської міської ради, згідно чинного законодавства.

5. Особливості умов роботи працівників Центру встановлюються колективним договором в межах чинного законодавства.

6. Працівники Центру, які підлягають атестації, проходять таку атестацію відповідно до чинного законодавства.

7. За рішенням Вараської міської ради у закладі створена Піклувальна рада, яка сприяє у вирішенні питань діяльності і розвитку Центру.

8. Повноваження Піклувальної ради визначаються Положенням про Піклувальну раду.

## **VI. Фінансово-господарська діяльність**

1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, установах банку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, печатку із зображенням герба України, штамп із своїм найменуванням, бланк та інші реквізити.

2. Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється відповідно до кошторису, штатного розпису, затверджених управлінням праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради.

3. Центр має право:

1) здійснювати оплату за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню реабілітаційного процесу, соціально-побутових умов для Осіб у Центрі;

2) в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за умови наявності належного інвентарю та відповідного обладнання) структурні підрозділи, в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Центру;

3) організувати додаткову діяльність з надання платних послуг населенню, відповідно до статті 13 Бюджетного кодексу України (підгрупа 2 -надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності), та відповідно до тарифу, затвердженого виконавчим комітетом Вараської міської ради;

4) укладати угоди і договори про співробітництво;

5) передавати в оренду нерухоме майно (в тому числі приміщення) відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Фінансове забезпечення Центру здійснюється відповідно до законодавства.

Секретар міської ради



О.Мензул

## Додаток 2

до рішення Вараської міської ради

14 грудня 2018 року № 1307

**Структура та штатна чисельність  
Вараського міського центру комплексної реабілітації для осіб з  
інвалідністю імені З.А.Матвієнко**

№ з/п	Посада	Кількість штатних одиниць
1	2	3
<b>Адміністрація</b>		
1.	Директор	1
2.	Секретар	1
3.	Юрисконсульт	1
4.	Головний бухгалтер	1
5.	Провідний бухгалтер	1
6.	Бухгалтер	1
7.	Інженер з охорони праці	1
<b>Разом:</b>		<b>7,0</b>
<b>Відділення соціальної реабілітації</b>		
1.	Методист	1
2.	Вчитель - реабілітолог	1
3.	Вчитель – дефектолог	1
4.	Вчитель - логопед	1,5
5.	Практичний психолог	1
6.	Вихователь	12
7.	Керівник музичний	0,5
8.	Вчитель з трудового навчання	2
9.	Психолог	1
10.	Соціальний працівник	1
<b>Разом:</b>		<b>22,0</b>
<b>Відділення фізичної реабілітації</b>		
1.	Лікар-терапевт	0,25
2.	Лікар-педіатр	0,5
3.	Лікар-фізіотерапевт	0,5
4.	Лікар зубний	0,25
5.	Лікар-невролог дитячий	0,25
6.	Фахівець з фізичної реабілітації	2
7.	Сестра медична старша	1

8.	Сестра медична з фізіотерапії	1
9.	Сестра медична з масажу	2
11.	Сестра медична	3
12.	Сестра медична з дієтичного харчування	1
13.	Молодша медична сестра (санітарка – прибиральниця)	3
14.	Молодша медична сестра (санітарка – няня)	6
15.	Молодша медична сестра (санітарка – буфетниця)	1
16.	Сестра – господиня	0,5
<b>Разом:</b>		<b>22,25</b>
<b>Відділ господарського обслуговування</b>		
1.	Завідувач господарства	1
2.	Кухар	1
3.	Кухонний робітник	1
5.	Ліфтер	0,5
6.	Сторож	4
7.	Комірник	0,5
8.	Прибиральник службових приміщень	1,5
9.	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	1
10.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	0,5
11.	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1
12.	Двірник	2
13.	Черговий по поверху	1
<b>Разом:</b>		<b>15,0</b>
<b>Всього разом:</b>		<b>66,25</b>

Секретар міської ради



О.Мензул