

**УКРАЇНА**

**ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА**

**РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Сьоме скликання
(позачергова двадцять третя сесія)
Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06 лютого 2018 року** |  | **№1012** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Про організаційні заходи з виконання рішення Вараської міської ради сьомого скликання “Про дострокове припинення повноважень Вараського міського голови С. Анощенко”** |  |  |

У зв’язку з прийняттям Вараською міською радою рішення про дострокове припинення повноважень Вараського міського голови С. Анощенко, зважаючи на необхідність здійснити ряд заходів, пов’язаних з виконанням зазначеного рішення, зокрема вирішення питання щодо приймання-передачі документів та матеріальних цінностей, керуючись ст. 26, ч. 2, 3 ст. 42, п. 1 ч. 3 ст. 50, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Вараська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. З моменту дострокового припинення повноважень Вараського міського голови С. Анощенка і до моменту початку повноважень міського голови, обраного на позачергових виборах відповідно до закону, або до дня відкриття першої сесії міської ради, обраної на чергових виборах, повноваження Вараського міського голови тимчасово здійснює секретар Вараської міської ради І.Шумра.

2. Створити комісію з здійсненням організаційних та інших заходів, пов’язаних з припиненням повноважень Вараського міського голови у складі:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Босик Віктор Михайлович | завідувач сектору господарського забезпечення відділу фінансово-господарського забезпечення |
| 2 | Антоніч Сергій Іванович | головний спеціаліст з режимно-секретної роботи |
| 3 | Присяжнюк Сергій Вікторович | Депутат міської ради |
| 4 | Кречик Анатолій Іванович | Депутат міської ради, голова комісії |
| 5 | Жданюк Степан Іванович | Депутат міської ради |
| 6 | Денега Сергій Віталійович | Депутат міської ради |
| 7 | Мензул Олександр Павлович | Депутат міської ради |

3. Доручити зазначеній комісії здійснити всі необхідні організаційні та інші заходи, пов’язаних з припиненням повноважень Вараського міського голови С. Анощенка, включаючи (але не обмежуючись) наступне:

* підготовка акту приймання-передачі від С. Анощенка, повноваження якого достроково припинені, секретареві міської ради І. Шумрі документів, ключів, сейфу, печатки (печаток), символіки, інших матеріальних цінностей;
* складання та підписання (при необхідності) актів про відмову в передачі документів чи інших матеріальних цінностей з направленням відповідних заяв чи клопотань до правоохоронних органів;
* опечатування кабінету міського голови та інших кабінетів у разі, якщо посадові особи міської ради покинуть свої робочі місця;
* підготовка та подання від імені Вараської міської ради заяв, клопотань, звернень тощо, що будуть необхідні для виконання цього рішення.

4. Комісія може за необхідності залучати до своєї роботи працівників та службовців апарату та виконавчих органів міської ради.

5. Опублікувати рішення на офіційному веб-сайті Вараської міської ради <http://varash.rv.gov.ua>

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань депутатської діяльності, законності та правопорядку.

Тзп міського голови                                                 І. Шумра