Додаток 2

 до рішення виконавчого комітету

 \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року №\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про міжвідомчу робочу групу з охорони дитинства та розвитку системи соціальних послуг для підтримки дітей і сім’ї**

 1. Міжвідомча робоча група з питань охорони дитинства та розвитку системи соціальних послуг для підтримки дітей і сім’ї (далі – міжвідомча робоча група) є тимчасовим консультативним, дорадчим органом, утвореним виконавчим комітетом Вараської міської ради з метою реформування закладів інституційного догляду і виховання дітей у сім’ях а

бо в умовах максимально наближених до сімейних.

 2. Міжвідомча робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про органи місцевого самоврядування», «Про охорону дитинства», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 09 серпня 2017 року №526-р «Про національну стратегію реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки та план заходів з реалізації І етапу», а також цим Положенням.

 3. Основними завданнями міжвідомчої робочої групи є:

 - сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з питань охорони дитинства;

 - реалізація державної політики з питань захисту прав та інтересів дітей;

 - визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної політики у сфері охорони дитинства.

 4. Міжвідомча робоча група, відповідно до покладених на неї завдань:

 1) проводить аналіз основних соціально-демографічних показників щодо становища дітей та сімей на території міста, стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації державної політики у сфері охорони дитинства;

 2) визначає потреби у додаткових соціальних, освітніх, медичних і реабілітаційних послугах для дітей та сімей з дітьми, у тому числі професійних кадрах, необхідних для забезпечення надання таких послуг;

 3) проводить моніторинг потреб у сфері надання соціальних послуг;

 4)розробляє плани розвитку системи соціальних послуг для дітей та сімей з дітьми.

 5. Міжвідомча робоча група має право:

 1) отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

 2) залучити до участі у своїй роботі неурядові громадські організації, що здійснюють діяльність у сфері захисту прав дітей, надають послуги для дітей і сімей з дітьми;

 3) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

 6. Міжвідомча робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування.

 7. До складу міжвідомчої робочої групи входять: заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради (голова міжвідомчої робочої групи), начальник служби у справах дітей (заступник голови міжвідомчої робочої ради), головний спеціаліст служби у справах дітей (секретар міжвідомчої робочої групи), начальник управління освіти, начальник управління праці та соціального захисту населення, начальник відділу у справах сім’ї, дітей та молоді, начальник державного закладу «Спеціалізована медико-санітарна частина №3» МОЗ України (за згодою), директор комунального некомерційного підприємства Вараської міської ради «Вараський центр первинної медичної допомоги», старший інспектор ювенальної превенції

Вараського відділу поліції ГУ Національної поліції в Рівненській області (за згодою), директор Вараського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді, староста села Заболоття.

 8. Голова, його заступники та члени міжвідомчої робочої групи беруть участь у її роботі на громадських засадах.

 9. Формою роботи міжвідомчої групи є засідання, які проводяться за рішенням її голови, але не менше ніж один раз на три місяці. Дата проведення засідання та порядок денний повідомляється членам міжвідомчої робочої групи не пізніше ніж за тиждень до засідання.

 Засідання міжвідомчої робочої групи веде голова, у разі відсутності голови – його заступник.

 Засідання міжвідомчої робочої групи є правоможним, якщо на ньому присутні не менше ніж половина її членів.

 Для участі у засіданнях міжвідомчої робочої групи можуть запрошуватися посадові особи органів державної влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності.

 10. Міжвідомча робоча група на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації, що належать до її повноважень.

 Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засідання членів міжвідомчої робочої групи.

 11. Рішення міжвідомчої робочої групи приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів робочої групи, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови міжвідомчої робочої групи.

 12. Про свою діяльність і прийняті рішення міжвідомчої робочої групи інформує громадськість у засобах масової інформації.

Керуючий справами Б. Бірук