 Проєкт О.Базелюк

**ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме скликання**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія)**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**­­14 січня** **2022 року**  **№1444/ПРР-3110/22**

Про затвердження Програми

сприяння розвитку місцевого

самоврядування у Вараській міській

територіальній громаді на 2022-2025 роки

З метою забезпечення умов для розвитку системи місцевого самоврядування та належної організації заходів щодо розширення міжрегіональних і міжнародних зв’язків, забезпечення діяльності територіальних виборчих комісій поза виборчим процесом місцевих виборів, виконання зобов’язань передбачених угодами про членство в добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про асоціації органів місцевого самоврядування», наказу Міністерства фінансів України від 14.09.2010 №1026 «Про затвердження Норм коштів на представницькі цілі бюджетних установ та порядку їх витрачання», постанови Центральної виборчої комісії від 05.02.2021 №43 «Про забезпечення діяльності територіальних виборчих комісій поза виборчим процесом місцевих виборів», керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», за погодженням з постійними комісіями Вараської міської ради, Вараська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Програму сприяння розвитку місцевого самоврядування у Вараській міській територіальній громаді на 2022-2025 роки (далі – Програма) згідно з додатком.

2. Реалізацію заходів Програми, що передбачають фінансування з бюджету Вараської міської територіальної громади, проводити в межах

2

бюджетних призначень, визначених рішенням міської ради про бюджет Вараської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період.

3.  Управлінню документообігу та організаційної роботи виконавчого комітету Вараської міської ради щороку у березні місяці інформувати міську раду про хід реалізації заходів Програми.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови згідно розподілу функціональних обов’язків, постійні комісії Вараської міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики та з питань депутатської діяльності, законності та правопорядку.

Міський голова Олександр МЕНЗУЛ

Додаток

до рішення міської ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_\_

**Програма сприяння розвитку місцевого самоврядування у Вараській міській територіальній громаді на 2022-2025 роки**

**ПАСПОРТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Міський голова Олександр МЕНЗУЛ |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми: | Розпорядження міського голови від 25.11.2021 №296-р «Про розробку проєкту Програми сприяння розвитку місцевого самоврядування у Вараській міській територіальній громаді на 2022-2025 роки» |
| 3. | Розробник програми: | Управління документообігу та організаційної роботи виконавчого комітету Вараської міської ради |
| 4. | Співрозробники програми: | Управління економіки та розвитку громади та відділ ведення Державного реєстру виборців виконавчого комітету Вараської міської ради |
| 5. | Відповідальний виконавець програми:  | Виконавчий комітет Вараської міської ради (управління документообігу та організаційної роботи) |
| 6. | Учасники програми:  | Управління економіки та розвитку громади, відділ ведення Державного реєстру виборців, адміністративно-господарський відділ виконавчого комітету Вараської міської ради |
| 7. | Термін реалізації програми:  | 2022 – 2025 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми: | Щорічно |
| 8. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми:  | Бюджет Вараської міської територіальної громади |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн. | 1 189,5  |
| в тому числі: |
| 9.1. | коштів місцевого бюджету, тис.грн. | 2022 рік – 256,0 2023 рік – 408,52024 рік – 261,02025 рік – 264,0 |
| 9.2. | коштів інших джерел | По факту надходжень |

 2 Продовження додатка

**Вступ**

1. **Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

В процесі діяльності Вараської міської ради та її виконавчого комітету виникає ряд проблемних питань, що потребують лобіювання та захист прав та інтересів територіальної громади. Членство Вараської міської ради у добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях сприятиме зміцненню інституту місцевого самоврядування, міжнародній співпраці та обміну досвідом, більш тісній взаємодії та співпраці працівників центральних, місцевих і регіональних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, інших установ, сприятиме більш ефективному забезпеченню реалізації соціально-економічних програм розвитку територіальної громади.

Вараська міська рада є членом добровільних недержавних неприбуткових об'єднань: ВАОМС «Асоціація міст України», ДООМС «Рівненське регіональне відділення АМУ», Асоціації «Енергоефективні міста України», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація відкритих міст», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС», які створені з метою тісної взаємодії та співпраці громад, більш ефективного здійснення органами місцевого самоврядування громад своїх повноважень, захисту прав та інтересів територіальних громад.

***Асоціація відкритих міст***

Асоціація відкритих міст є добровільним неприбутковим об’єднанням органів місцевого самоврядування, що створене з метою задоволення потреб органів самоврядування у сучасній інформації, нових технологіях, інвестиціях, обміну досвідом з українськими та закордонними партнерами у сфері розвитку електронного врядування та електронної демократії, а також для розвитку інтерактивної платформи «Відкрите місто». Асоціація має місцевий статус. Її діяльність поширюється на всю територію України.

Асоціація створена 1 жовтня та зареєстрована в органах юстиції 3 грудня 2015 року. Засновниками Асоціації виступили 9 міст та 1 селище з різних регіонів України, які використовують інтерактивну платформу «Відкрите місто» (Луцьк, Чернівці, Миргород, Павлоград, Кузнецовськ (зараз Вараш), Сарни, Долина, Тростянець, Новояворівськ та селище Добротвір).

Кузнецовською міською радою прийнято рішення від 24.04.2015 №1964 «Про ініціювання створення Асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціації відкритих міст».

 3 Продовження додатка

Основні завдання Асоціації:

* сприяння впровадженню нових технологій комунікації органів влади з громадянами;
* налагодження співпраці між членами Асоціації та громадськими організаціями в реалізації спільних проектів;
* спільна підтримка членами Асоціації інтерактивної платформи «Відкрите місто» та розвиток нових її функцій;
* розвиток міжнародного співробітництва з метою запозичення досвіду забезпечення відкритості та прозорості у роботі органів місцевого самоврядування через впровадження інструментів електронної демократії та електронного врядування.

***Асоціація міст України (АМУ)***

АМУ заснована в червні 1992 року, і на той час до її складу входило 35 міст. На міжрегіональній нараді керівників міських Рад, що відбулася тоді в Дніпропетровську, було визначено основну мету діяльності Асоціації - підтримка курсу ринкових перетворень, розширення горизонтальних зв'язків між містами на ґрунті економічного співробітництва, захист законних прав та інтересів членів Асоціації в органах влади та управління, взаємодія з владними структурами і громадськими об'єднаннями в справі перетворення України на країну з соціально орієнтованою ринковою економікою.

Цілі та завдання Асоціації зосереджуються на основній ідеї: захисті законних прав та інтересів міст-членів АМУ в органах державної влади. З неї логічно випливають два інших компоненти діяльності: підтримка та розвиток місцевого самоврядування в Україні.

Для виконання своїх цілей і завдань АМУ:

* представляє та захищає інтереси міст у Верховній Раді, Кабінеті Міністрів та інших органах центральної влади;
* розробляє пропозиції щодо внесення змін до законодавчої бази місцевого самоврядування та управління на місцях;
* розробляє законопроекти та інші нормативні акти, що стосуються життєдіяльності міст;
* розробляє пропозиції до Закону про Державний бюджет та сприяє їх затвердженню Парламентом України;
* надає інформаційну, організаційну та консультативно-експертну допомогу містам-членам АМУ;
* займається розробкою навчальних програм з проблем підготовки муніципальних кадрів;
* налагоджує зв'язки з іноземними та міжнародними організаціями, чия діяльність спрямована на вирішення проблем місцевого самоврядування;
* допомагає містам в налагодженні побратимських зв’язків.

 4 Продовження додатка

Відповідно до рішення Кузнецовської міської ради народних депутатів від 01.12.1995 №24 «Про вступ до Асоціації міст України» місто Кузнецовськ стало членом Асоціації міст України.

***Рівненське регіональне відділення Асоціації міст України (АМУ)***

Рівненське регіональне відділення Асоціації міст України є підрозділом Асоціації міст України.

Місто Вараш (Кузнецовськ) стало членом Рівненського регіонального відділення Асоціації міст України згідно з рішенням Кузнецовської міської ради народних депутатів від 01.12.1995 №24 «Про вступ до Асоціації міст України».

***Асоціація «Енергоефективні міста України»***

Асоціація «Енергоефективні міста України» (АЕМУ) – добровільне, недержавне, неприбуткове об’єднання органів місцевого самоврядування створене з метою задоволення потреб своїх членів і відповідних територіальних громад у сучасній інформації, нових технологіях, інвестиціях, розвитку співробітництва та обміну досвідом з українськими і закордонними партнерами в ділянках ефективного та ощадливого використання енергетичних ресурсів, надання якісних енергетичних послуг, підвищення енергетичної безпеки, захисту довкілля та забезпечення сталого розвитку поселень.

Серед пріоритетних напрямків діяльності АЕМУ:

* розбудова організаційного і управлінського потенціалу органів місцевого самоврядування для вирішення проблем міського енергетичного сектору на основі міжнародного стандарту ISO 50001:2011 «Системи енергетичного менеджменту»,
* об’єднання зусиль і мобілізація наявних ресурсів усіх зацікавлених сторін для напрацювання і реалізації нової енергетичної політики,
* впровадження сучасних технічних і фінансових підходів, спрямованих на підвищення енергоощадності, енергоефективності та енергетичної безпеки,
* формування нового ставлення громадськості і культури поведінки в побуті щодо використання традиційних і відновних джерел енергії та захисту довкілля.

З метою підвищення ефективності використання енергетичних ресурсів, посилення енергетичної безпеки, покращення якості енергетичних послуг, захисту довкілля, забезпечення сталого розвитку громади, рішенням від 25.09.2014 №1601 Кузнецовська міська рада погодила вступ міської ради до Добровільного об'єднання органів місцевого самоврядування – Асоціації «Енергоефективні міста України».

 5 Продовження додатка

***Місцева асоціація органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС»***

З метою ефективного здійснення своїх повноважень, узгодження дій органів місцевого самоврядування щодо захисту прав та інтересів територіальних громад та відновлення прав населення, яке постійно проживає в 30-км зоні атомних електростанцій, що входять у зони спостереження АЕС, підтримання ініціативи Нікопольської міської ради VIII скликання «Про ініціювання створення місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС», затвердженої рішенням Нікопольської міської ради від 28.01.2021 № 3-4/VIII та участі в установчих зборах, Вараською міською радою від 24.02.2021 №106 прийнято рішення «Про ініціювання створення місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС»

Основною метою створення Асоціації є:

* захист гарантованого державою права територіальних громад, як безпосередньо, так і через їх ради та виконавчі органи, а також через Асоціацію, яка представляє спільні інтереси територіальних громад вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції і законів України;
* формування та реалізація місцевої екологічної політики з урахуванням особливостей зон спостереження АЕС.

З метою створення належних умов роботи Вараської міської територіальної виборчої комісії Вараського району Рівненської області, для організаційного, правового, технічного забезпечення здійснення повноважень, передбачених Виборчим кодексом України, у період після закінчення виборчого процесу місцевих виборів, відповідно до постанови Центральної виборчої комісії від 05.02.2021 №43 «Про забезпечення діяльності територіальних виборчих комісій поза виборчим процесом місцевих виборів», фінансування вищезазначених заходів здійснюється за рахунок коштів відповідного місцевого бюджету.

Програма спрямована на забезпечення організації, проведення та інформаційний супровід представницьких заходів Вараської міської ради в громаді, районі, області та за її межами; створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв’язків; зміцнення авторитету органів місцевого самоврядування.

Програма розроблена згідно із Конституцією України, Бюджетним Кодексом України, Виборчим кодексом України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про асоціації органів місцевого самоврядування», постановою Центральної виборчої комісії від 05.02.2021

 6 Продовження додатка

№43 «Про забезпечення діяльності територіальних виборчих комісій поза виборчим процесом місцевих виборів», Наказу Міністерства фінансів України від 14.09.2010 року №1026 «Про затвердження Норм коштів на представницькі цілі бюджетних установ та порядку їх витрачання», іншими законодавчими та нормативними актами.

1. **Визначення мети Програми**

Метою цієї Програми є:

 забезпечення ефективної роботи та виконання зобов’язань по сплаті членських внесків до ВАОМС «Асоціація міст України», ДООМС «Рівненське регіональне відділення АМУ», Асоціації «Енергоефективні міста України», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація відкритих міст», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС», дійсним членом яких є Вараська міська рада;

 матеріально-технічне забезпечення Вараської міської територіальної виборчої комісії Вараського району Рівненської області у період після закінчення виборчого процесу місцевих виборів;

забезпечення організації, проведення та інформаційний супровід представницьких заходів Вараської міської ради в громаді, районі, області та за її межами; створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв’язків; зміцнення авторитету органів місцевого самоврядування.

1. **Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми,**

 **строки виконання Програми**

Виконання Програми дасть змогу:

забезпечити участь міської ради (територіальної громади) в Асоціаціях, дійсним членом яких є Вараська міська рада;

організувати проведення позачергових місцевих виборів, в разі дострокового припинення повноважень депутата міської ради, приймати рішення про визнання обраним та реєстрацію в установленому порядку наступного за черговістю кандидата у виборчому списку місцевої організації партії;

забезпечити розгляд звернень, заяв і скарг, в тому числі щодо перевірки відповідних документів та прийняття рішення про звернення до відповідної місцевої ради або до політичної партії про відкликання депутата місцевої

 7 Продовження додатка

ради, сільського, селищного, міського голови за народною ініціативою чи про припинення ініціативи про відкликання за народною ініціативою.

забезпечити необхідні умови для здійснення депутатських повноважень та проведення видатків, пов’язаних з діяльністю Вараської міської ради;

забезпечити необхідні умови для участі керівництва та депутатів Вараської міської ради в заходах загальнодержавного і місцевого значення, суспільно-політичних подіях;

здійснення міжрегіональних та міжнародних зв’язків, встановлення взаємовигідного міжрегіонального та міжнародного співробітництва, вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування;

Строк виконання Програми до 31 грудня 2025 року.

1. **Перелік завдань, заходів Програми та очікувані результати її виконання**

Для досягнення визначеної цією Програмою мети планується виконати наступні заходи:

1. Сплата членських внесків передбачених угодами про членство в добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях, а саме:

сплата членських внесків до ВАОМС «Асоціація міст України», ДООМС «Рівненське регіональне відділення АМУ», Асоціації «Енергоефективні міста України», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація відкритих міст», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС» на підставі укладених угод по сплаті членських внесків між вказаними Асоціаціями та Вараською міською радою.

2. Матеріально-технічне забезпечення Вараської міської територіальної виборчої комісії Вараського району Рівненської області у період після закінчення виборчого процесу місцевих виборів. Використання коштів, пов’язаних із забезпеченням територіальної виборчої комісії у період після закінчення виборчого процесу, є видатки на: оплату послуг, придбання канцелярських товарів, паперу, витратних матеріалів, відшкодування коштів за спожиті комунальні послуги та енергоносії.

3. Представницькі витрати, пов’язані з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників органів місцевого самоврядування, органів державної влади інших регіонів України з метою здійснення міжнародних зв’язків, встановлення взаємовигідного міжнародного співробітництва та вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування:

 8 Продовження додатку

- на проведення офіційного прийому представників

- транспортне забезпечення представників;

- заходи культурної програми;

- оплата послуг перекладача;

- виготовлення та придбання сувенірної продукції;

- буфетне обслуговування під час переговорів;

- оплата проживання у готелях;

- інші випадки.

Для оформлення представницьких видатків потрібні документи:

- розпорядження про проведення офіційного прийому делегації, із зазначенням кола осіб причетних до прийому делегації;

- програма проведення офіційного прийому делегації.

4. Витрати на письмове приладдя, сувенірної продукції, придбання квітів, іншого художнього/декоративного оздоблення для забезпечення належного рівня проведення заходів загальнодержавного і місцевого значення, суспільно-політичних подій. Використання коштів, пов’язаних із придбанням протокольної атрибутики, канцелярської продукції, буклетів, художнього оздоблення приміщень.

Основним завданням Програми є вчасно та в повному обсязі виконання обов'язків членів Асоціацій, визнаючи положення їх Статутів; сплата членських внесків Вараською міською радою, як дійсним членом Асоціацій; забезпечення сприяння діяльності Вараської міської територіальної виборчої комісії Вараського району Рівненської області поза виборчим процесом місцевих виборів; організація та проведення зустрічей з представниками іноземних країн, а також дипломатичних представництв, консульських установ, інших офіційних представництв іноземних держав і міжнародних організацій (далі – представники дипломатичного корпусу), з офіційними делегаціями та окремими представниками органів місцевого самоврядування, державної влади, відзначення Дня міста, участь у спільних трудових і творчих акціях, відзначеннях Днів міст, селищ, сіл, різноманітних святкових заходах.

Реалізацію Програми та досягнення її цілей забезпечить виконання визначених завдань, заходів та строків виконання Програми, що наведені в таблиці 1.

Інформація про очікувані результати виконання Програми наведено в таблиці 2.

Фінансування заходів Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства України в межах бюджетних призначень, визначених рішенням міської ради про бюджет Вараської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період.

Інформація про ресурсне забезпечення Програми наведено в таблиці 3.

 9 Продовження додатка

**Завдання, заходи та строки виконання Програми**

 Таблиця 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування заходу | Строки впровадження, роки | Виконавець | Орієнтовна вартість заходу, тис.грн |
| Всього | в тому числі за роками |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Сплата членських внесків передбачених угодами про членство в добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях | 2022-2025 | Виконавчий комітет Вараської міської ради(управління економіки та розвитку громади) | 380,0 | 92,0 | 94,0 | 96,0 | 98,0 |
| 2 | Матеріально-технічне забезпечення Вараської міської територіальної комісії Вараського району Рівненської області у період після закінчення виборчого процесу місцевих виборів | 2022-2025 | Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ ведення Державного реєстру виборців) | 59,5 | 14,0 | 14,5 | 15,0 | 16,0 |
| 3 | Організація та проведення на території Вараської міської територіальної громади заходів загальнодержавного, обласного, районного та місцевого значення (в тому числі представницькі витрати), пов’язаних із здійсненням робочих поїздок, візитів | 2022-2025 | Виконавчий комітет Вараської міської ради (управління документообігу та організаційної роботи, адміністративно-господарський відділ) | 500,0 | 100,0 | 200,0 | 100,0 | 100,0 |
| 4 | Придбання протокольної атрибутики, канцелярської продукції, буклетів, художнього оздоблення приміщень для забезпечення належного рівня проведення заходів | 2022-2025 | Виконавчий комітет Вараської міської ради (управління документообігу та організаційної роботи) | 250,0 | 50,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Всього:** | **1 189,5** | **256,0** | **408,5** | **261,0** | **264,0** |

 10 Продовження додатка

**Очікувані результати виконання Програми**

Таблиця 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування заходу | Найменування показниківвиконання завдання | Одиниця виміру  | Значення показників |
| Всього | в тому числі за роками |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Сплата членських внесків передбачених угодами про членство в добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях | Кількістьсплат членських внесків | шт. | 20 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2 | Матеріально-технічне забезпечення Вараської міської територіальної комісії Вараського району Рівненської області у період після закінчення виборчого процесу місцевих виборів | Закупівля предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря | шт. | 600 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| Оплата послуг (крім комунальних) | послуг | 148 | 37 | 37 | 37 | 37 |
| Оплата комунальних послуг та енергоносіїв | м.куб | 232 | 58 | 58 | 58 | 58 |
| послуг | 112 | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Гкал. | 72 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| квт.год | 2 800 | 700 | 700 | 700 | 700 |
| 3 | Організація та проведення на території Вараської міської територіальної громади заходів загальнодержавного, обласного, районного та місцевого значення (в тому числі представницькі витрати), пов’язаних із здійсненням робочих поїздок, візитів | Оренда приміщень для проведення офіційного прийому таоренда автотранспорту | послуг | 50 | 10 | 20 | 10 | 10 |
| Витрати на частування гостей (сніданок, обід, вечеря, кава-брейк) та на оплату кейтерингової компанії  | шт. | 250 | 50 | 100 | 50 | 50 |
| Послуги перекладача, а також інших фахівців, які запрошенні у зв’язку з проведенням представницьких заходів | послуг | 25 | 5 | 10 | 5 | 5 |
| Оплата проживання та бронювання у готелях та оренда житла на період проведення заходів | послуг | 50 | 10 | 30 | 10 | 10 |
| 4 | Придбання протокольної атрибутики, канцелярської продукції, буклетів, художнього оздоблення приміщень для забезпечення належного рівня проведення заходів | Витрати на письмове приладдя, пакети документів, придбання квітів, іншого художнього/декоративного оздоблення | шт. | 1 000 | 200 | 400 | 200 | 200 |

 11 Продовження додатку

**Ресурсне забезпечення Програми**

Таблиця 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **Етапи виконання програми** | **Усього витрат на виконання програми**(*тис.грн.)* |
| **2022 рік** | **2023 рік** | **2024 рік** | **2025 рік** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Обсяг ресурсів, всього,в тому числі | 256,0 | 408,5 | 261,0 | 264,0 | 1 189,5 |
| бюджет Вараської міської територіальної громади | 256,0 | 408,5 | 261,0 | 264,0 | 1 189,5 |
| інші бюджетні кошти (розшифрувати) | - | - | - | - | - |
| кошти небюджетних джерел | - | - | - | - | - |

 12 Продовження додатку

**5. Напрями діяльності та заходи Програми**

 Таблиця 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів | Виконавці | Джерела фінансування | Орієнтовні обсягифінансування (вартість), ***тис. грн.*** | Очікувані результати |
| Всього | в тому числі за роками |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Виконання зобов’язань передбачених угодами про членство в добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях | Сплата членських внесків передбачених угодами про членство в добровільних недержавних неприбуткових об'єднаннях | Виконавчий комітет Вараської міської ради (управління економіки та розвитку громади) | Бюджет Вараської міської територіальної громади | 380,0 | 92,0 | 94,0 | 96,0 | 98,0 | Виконання зобов’язань по сплаті членських внесків до ВАОМС «Асоціація міст України», ДООМС «Рівненське регіональне відділення АМУ», Асоціації «Енергоефективні міста України», Місцевої асоціація органів місцевого самоврядування «Асоціація відкритих міст», Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація громад зон спостереження АЕС», дійсним членом яких є Вараська міська рада |
| 2 | Сприяння діяльності територіальної виборчої комісії поза виборчим процесом місцевих виборів  | Матеріально-технічне забезпечення Вараської міської територіальної комісії Вараського району Рівненської області у період після закінчення виборчого процесу місцевих виборів | Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ ведення Державного реєстру виборців) | Бюджет Вараської міської територіальної громади | 59,5 | 14,0 | 14,5 | 15,0 | 16,0 | Забезпечення належних умов для роботи Вараської міської територіальної комісії Вараського району Рівненської області поза виборчим процесом місцевих виборів  |
| 3 | Організація та проведення зустрічей з представниками дипломатичного корпусу, з офіційними делегаціями та окремими представниками органів місцевого самоврядування, державної влади  | Організація та проведення на території Вараської міської територіальної громади заходів загальнодержавного, обласного, районного та місцевого значення (в тому числі представницькі витрати), пов’язаних із здійсненням робочих поїздок, візитів | Виконавчий комітет Вараської міської ради (управління документообігу та організаційної роботи, адміністра-тивно-господарсь-кий відділ) | Бюджет Вараської міської територіальної громади | 500,0 | 100,0 | 200,0 | 100,0 | 100,0 | Забезпечення належних умов в організації та проведені заходів загальнодержавного і місцевого значення, суспільно-політичних подій |
| 4 | Придбання, канцелярської та сувенірної продукції | Придбання протокольної атрибутики, канцелярської продукції, буклетів, художнього оздоблення приміщень для забезпечення належного рівня проведення заходів  | Виконавчий комітет Вараської міської ради (управління документообігу та організаційної роботи) | Бюджет Вараської міської територіальної громади | 250,0 | 50,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 | Забезпечення належного рівня проведення заходів загальнодержавного і місцевого значення, суспільно-політичних подій |
| **Всього:** | **1 189,5** | **256,0** | **408,5** | **261,0** | **264,0** |  |

 14 Продовження додатку

**6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію дій по виконанню заходів Програми здійснює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, згідно розподілу функціональних обов’язків.

Контроль за правильним та ефективним використанням коштів, що виділяються з бюджету Вараської міської територіальної громади, здійснює головний розпорядник бюджетних коштів – виконавчий комітет Вараської міської ради, постійна комісія Вараської міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики.

Виконавці, відповідальні за реалізацію заходів Програми, щоквартально надають інформацію про хід їх виконання відповідальному виконавцю програми для подальшого узагальнення результатів виконання заходів Програми.

Відповідальний виконавець програми готує щорічний звіт про результати виконання Програми та подає його на розгляд управлінню економіки та розвитку громади виконавчого комітету Вараської міської ради та постійній комісії Вараської міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики, з метою визначення ефективності виконання Програми.

Контроль здійснює заступник міського голови згідно розподілу функціональних обов’язків.

Секретар міської ради Геннадій ДЕРЕВ’ЯНЧУК