Порівняльна таблиця до проекту рішення Вараської міської ради №811 від 03.08.2021 «Про Порядок здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян, які перевозяться автомобільним транспортом загального користування за рахунок коштів міського бюджету»

|  |  |
| --- | --- |
| Було | Стало |
|
| Додаток 1 до рішення міської ради від 06.04.2017 №614:  П.2 Управління праці та соціального захисту населення здійснює відшкодування коштів за пільговий проїзд окремих категорій громадян на підставі двостороннього договору, укладеного між перевізником та розпорядником коштів (управлінням праці та соціального захисту населення), який укладається за наявності договору про перевезення пасажирів між перевізником та замовником транспортних послуг.  Управління праці та соціального захисту населення не несе відповідальності за достовірність та повноту даних, поданих перевізниками.  П3.Перевізники щомісяця до 5 числа надають управлінню праці та соціального захисту населення на паперових та електронних носіях розрахунки щодо вартості послуг, наданих пільговикам у минулому місяці, згідно з формою 2-пільга, затвердженою наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04.10.2007 №535 «Про затвердження форми для розрахунку видатків на відшкодування витрат, пов’язаних з наданням пільг «2-пільга» та Інструкції про порядок її заповнення».  П4.Перевізники, що надають послуги з проїзду автомобільним транспортом на міських та приміських маршрутах, за неможливості надавати розрахунки за формою № 2-пільга надсилають управлінню праці та соціального захисту населення міськвиконкому розрахунки за формою згідно з додатком 1 або 2 до цього Порядку, відповідно до договору про відшкодування коштів за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом загального користування, які мають на це право.  Визначення порядку розрахунку суми компенсації (із застосуванням коефіцієнту або без його застосування, згідно пункту 5 або 7 цього Порядку) перевізником провадиться за рішенням комісії з питань розрахунків обсягів компенсації витрат автомобільним транспортом загального користування.  Перевізники несуть відповідальність за достовірність наданих розрахунків.  П5.Розрахунок коефіцієнтів співвідношення кількості пільгових пасажирів до пасажирів, що оплачують проїзд, проводиться у такій послідовності:   * + на підставі проведеного обстеження маршрутів визначається загальна кількість пасажирів, які скористалася правом на проїзд, у тому числі – кількість платних пасажирів, кількість пільгових пасажирів;   + визначається коефіцієнт співвідношення шляхом ділення кількості пасажирів, що мають право на безплатний проїзд на кількість платних пасажирів.   Розрахунок коефіцієнту проводиться за кожним маршрутом окремо.  П6.Середня дальність поїздки для приміських маршрутів визначається за кожним перевізником окремо як середньоарифметичне значення довжини приміських маршрутів, за якими здійснюється перевезення пільгових категорій громадян.  Середня дальність поїздки не визначається для міських маршрутів.  П.8.Управління праці та соціального захисту населення щомісяця:  - на підставі наданих перевізниками розрахунків проводить відшкодування за надані послуги;   * + за умов отримання від перевізників розрахунків за формою 2-пільга звіряє інформацію, що міститься в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, що мають право на пільги, з інформацією, яка надходить від перевізників. За виявлення розбіжностей щодо загальної кількості пільгових пасажирів або розміру пільг, що надаються, не провадить розрахунків до уточнення зазначеної інформації.   Додаток 2 до рішення міської ради 06 квітня 2017 № 614:  П.2.Склад комісії затверджується рішенням міської ради. До складу комісії входять : керуючий справами, представники управління праці та соціального захисту населення, відділу економіки, відділу комунальної власності, представники громадських організацій. До складу комісії включається також по одному представнику від перевізника, з яким укладено договір про відшкодування коштів за безкоштовний проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом загального користування, які мають на це право.  П.3.Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради та виконавчого комітету, рішеннями, які приймаються самою комісією, а також цим Положенням.  П.4.Керівництво роботою комісії здійснює його голова, у разі його відсутності – його заступник.  П.8.Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що були на ній присутні.  П.9. У роботі комісії з правом дорадчого голосу мають право брати участь представники місцевих громадських організацій із соціального захисту:  - ветеранів війни та праці;  - інвалідів;  - учасників бойових дій на території іноземних держав тощо.  П.10.У процесі роботи комісія забезпечує реалізацію таких функцій:  - проведення обстеження маршрутів та пасажиропотоків, за якими здійснюється перевезення пільгових категорій пасажирів;  - внесення пропозицій щодо визначення обсягів компенсації витрат перевізникам автомобільним транспортом загального користування;  - визначення коефіцієнту співвідношення кількості пільгових пасажирів до пасажирів, що оплачують проїзд;  - визначення порядку розрахунку суми компенсації (із застосуванням коефіцієнту або без його застосування) перевізником.  Додаток 3 до рішення міської ради від 06 квітня 2017 № 614 | Додаток 1 до рішення міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_:  П.2 Розпорядник коштів (самостійний структурний підрозділ виконавчого комітету Вараської міської ради, до компетенції якого належить питання соціального захисту населення) здійснює відшкодування коштів за пільговий проїзд окремих категорій громадян на підставі двостороннього договору, укладеного між перевізником та розпорядником коштів, який укладається за наявності договору про перевезення пасажирів між перевізником та замовником транспортних послуг.  Розпорядник коштів не несе відповідальності за достовірність та повноту даних поданих перевізниками.  П3.Перевізники щомісяця надають розпоряднику коштів на паперових носіях розрахунки згідно додатку, який передбачений договором про відшкодування коштів за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом загального користування, які мають на це право.  Виключено  Виключено  Виключено  Додано п.4 у такій редакції: 4.Розрахунок суми компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян провадиться таким чином:  - на підставі проведеного обстеження маршруту визначається середньоденна кількість пільгових пасажирів;  - шляхом множення середньоденної кількості пільгових пасажирів на кількість днів звітного місяця, у які здійснювались перевезення за цим маршрутом визначається середньомісячна кількість пільгових пасажирів;  - сума компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян, які перевозяться автомобільним транспортом загального користування, визначається шляхом множення середньомісячної кількості пільгових пасажирів на вартість поїздки одного пасажира.  Обстеження маршрутів проводиться не рідше одного разу на квартал.  П.5. Розпорядник коштів щомісяця на підставі наданих перевізниками розрахунків проводить відшкодування за надані послуги.  Додаток 2 до рішення міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_:  П2.Склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради. До складу комісії входять представники структурних підрозділів виконавчих органів Вараської міської ради: структурного підрозділу до компетенції якого належить питання соціального захисту населення управління економіки та розвитку громади, департаменту житлово-комунального господарства, майна та будівництва, представники громадських організацій та інші.  П.3. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.  П.4. Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради. За відсутності голови комісії, його функції здійснює заступник.  П.8. Хід засідання комісії оформлюється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.  Виключено  П.10.У процесі роботи комісія забезпечує реалізацію таких функцій:  - проведення обстеження маршрутів, за якими здійснюється перевезення пільгових категорій пасажирів для встановлення середньоденної кількості пільгових пасажирів;  - затвердження результатів обстеження маршрутів за якими здійснюється перевезення пільгових категорій пасажирів;  - внесення пропозицій щодо визначення обсягів компенсації витрат перевізникам, які здійснюють перевезення пільгових категорій пасажирів.  Виключено |

Вик. Н.Швець 31716