Додаток 2

до розпорядження міського голови

12 січня 2022 року №3-3120-РОД**-**3110-06-22

**Класифікатор управлінської документації**

 **у виконавчих органах Вараської міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва управлінської документації** | **Позначення (індекс) документів** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Статичні** |
| 1 | Положення про відділ, управління, департамент | П |
| 2 | Посадова інструкція | ПІП |
| 3 | Інформаційні картки адміністративних послуг | ІКАП |
| 4 | Технологічні картки адміністративних послуг | ТКАП |
| 5 | Реєстраційні справи юридичних осіб | РСЮ |
| 6 | Реєстраційні справи фізичних осіб | РСФ |
| 7 | Реєстраційні справи на об’єкти нерухомого майна | РСН |
| 8 | Облікові квартирні справи одержувачів житла | ОЖ |
| 9 | Списки квартирних черг громадян, які потребують поліпшення житлових умов | СКЧ |
| 10 | Ордери на право користування житловою площею | ОЖ |
| 11 | Список фондів, справи фондів | СФ |
| 12 | Реєстр описів | РО |
| 13 | Описи справ постійного, тривалого та з особового складу зберігання  | ОС |
| 14 | Колективний догові між адміністрацією і профкомом, зміни та доповнення до нього  | КД |
| 15 | Статистичні звіти | СЗ |
| 16 | Штатний розпис | ШР |
| 17 | Договори про повну матеріальну відповідальність | ДМВ |
| 18 | Договори фінансового-господарського характеру | ДФГ |
| 19 | Договори купівлі-продажу, оренди земельних ділянок  | ДЗ |
| 20 | Договори оренди нерухомого майна | ДОМ |
| 21 | Плани дій (реагування) органів управління та сил міської ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту при загрозі або виникненні надзвичайної ситуації на території міста Вараш | ПНС |
| 22 | Плани проведення заходів з цивільного захисту населення | ПЦЗ |
| 23 | Угоди міської ради з установами, підприємствами та організаціями міста з питань цивільного захисту | УЦЗ |
| 24 | Паспорти ризику надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру міста | ППНС |
| 25 | Номенклатура матеріального резерву на випадок виникнення надзвичайних ситуацій природного та техногенного характеру | НМР |
| 26 | Схеми мереж міста | СХ |
| 27 | Інструкція з діловодства | ІД |
| 28 | Номенклатура справ | НС |
| **Поточні** |
| 1 | Зведені річні та річні, квартальні і місячні фінансові звіти | ФЗ |
| 2 | Протоколи засідань міської ради | ПТР |
| 3 | Рішення міської ради | РР |
| 4 | Протоколи засідань виконавчого комітету | ПТВ |
| **1** | **2** | **3** |
| 5 | Рішення виконавчого комітету | РВ |
| 6 | Проєкти рішень міської ради | ПРР |
| 7 | Проєкти рішень виконавчого комітету | ПРВ |
| 8 | Розпорядження міського голови з основної діяльності | РОД |
| 9 | Розпорядження міського голови з адміністративно-господарської діяльності | РАГ |
| 10 | Розпорядження міського голови з особового складу | РОС |
| 11 | Розпорядження міського голови про стягнення, заохочення, відпустки, відрядження | РК |
| 12 | Доручення міського голови | ДМГ |
| 13 | Протоколи нарад, засідань комісій, робочих груп  | ПТ |
| 14 | Службові листи | СЛ |
| 15 | Доповідна записка | ДЗ |
| 16 | Пояснювальна записка | ПЗ |
| 17 | Звернення громадян | ЗГ |
| 18 | Депутатські запити та звернення | ДЗЗ |
| 19 | Контрольні документи | К |
| 20 | Квартальні звіти про суб’єктів господарювання, які здійснюють діяльність на території м.Вараш (дислокація) | ЗСГ |
| 21 | Плани роботи | ПЛ |
| 22 | Звіти про виконання | ЗВ |

\* [При створенні/реєстрації документів, не зазначених в таблиці, застосовувати Державний класифікатор управлінської документації НК 010:2021](https://undiasd.archives.gov.ua/doc/klasifikator.pdf)

Керуючий справами

виконавчого комітету Сергій ДЕНЕГА