



УКРАЇНА  
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСТЬ  
м.ВАРАШ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

05 лютого 2020 року

№ 25-р

Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг головним розпорядником бюджетних коштів виконавчим комітетом Вараської міської ради

Відповідно до частини 1 статті 49 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити Положення про здійснення в поточному бюджетному періоді попередньої оплати тих товарів, робіт і послуг, які згідно з договорами про закупівлю передбачається поставити, виконати і надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду головним розпорядником бюджетних коштів виконавчим комітетом Вараської міської ради (додається).

2. Керівникам структурних підрозділів головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради, розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів, які включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради, забезпечити дотримання цього Положення.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 04.11.2015 №361-р «Про врегулювання попередньої оплати товарів, робіт і послуг».

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Сергій АНОЩЕНКО

**Положення про здійснення в поточному бюджетному періоді попередньої оплати тих товарів, робіт і послуг, які згідно з договорами про закупівлю передбачається поставити, виконати і надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду головним розпорядником бюджетних коштів виконавчим комітетом Вараської міської ради**

1. Це Положення встановлює порядок організації та здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти головним розпорядником бюджетних коштів виконавчим комітетом Вараської міської ради (далі - Положення).

2. Вимоги цього Положення поширюються на головного розпорядника бюджетних коштів виконавчий комітет Вараської міської ради та всіх розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів, які включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради (далі – Установи).

3. Установи, у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти можуть передбачати попередню оплату у разі закупівлі:

1) товарів, робіт і послуг за поточними видатками - на строк не більше трьох місяців:

товарів за поточними видатками у 100 відсотковому розмірі;

робіт і послуг за поточними видатками у розмірі 30 % від загальної вартості.

2) товарів, робіт і послуг за капітальними видатками - на строк не більше шести місяців:

товарів за капітальними видатками у 100 відсотковому розмірі;

робіт і послуг за капітальними видатками у розмірі 30 % від загальної загальної вартості.

3) періодичних видань - на строк не більше дванадцяти місяців у 100 відсотковому розмірі.

4. Установи здійснюють попередню оплату:

товарів і послуг за поточними та товарів і послуг за капітальними видатками, що згідно з договорами про закупівлю передбачається поставити, виконати і надати протягом поточного бюджетного періоду;

робіт за капітальними видатками, періодичних видань, що згідно з договорами про закупівлю передбачається поставити, виконати і надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду.

5. Розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів, які включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради, зобов'язані протягом семи банківських дні з моменту заключення договору про закупівлю товарів, робіт і послуг за

бюджетні кошти, яким передбачена попередня оплата, направити супровідним листом заявку (Додаток до Положення) головному розпоряднику бюджетних коштів виконавчому комітету Вараської міської ради.

6. Кількість платежів з попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, не може перевищувати:

- 1) за поточними видатками трьох платежів;
- 2) за капітальними видатками семи платежів.

7. Установити, що попередня оплата Установ за капітальними видатками здійснюється шляхом спрямування бюджетних коштів виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг (крім нерезидентів) на небюджетні рахунки, відкриті на їх ім'я в органах Державної казначейської служби у встановленому законодавством порядку.

8. Установам не здійснювати платежі з попередньої оплати виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених із розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів у мережі виконавчого комітету Вараської міської ради.

Розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів, які включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради, зобов'язані надати у письмовому вигляді головному розпоряднику бюджетних коштів виконавчому комітету Вараської міської ради інформацію про виконавців робіт, постачальників товарів і надавачів послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти.

Головний розпорядник бюджетних коштів - виконавчий комітет Вараської міської ради зобов'язаний у письмовому вигляді надати розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів, які включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради інформацію про виконавців робіт, постачальників товарів і надавачів послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених із розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, які включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради.

9. Установам укладати договори про закупівлю товарів, робіт і послуг відповідно до законодавства з урахуванням повернення після закінчення строку, визначеного у договорі про закупівлю товарів, робіт і послуг, виконавцями робіт, постачальниками товарів і надавачами послуг невикористаних сум попередньої оплати та застосування штрафних санкцій у разі невчасного повернення таких коштів.

Керуючий справами



Борис БІРУК

Додаток  
до Положення

**Заявка № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
про заключення договору про закупівлю товарів, робіт і послуг  
за бюджетні кошти, яким передбачена попередня оплата**

(найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів, якого включено до мережі  
головного розпорядника бюджетних коштів виконавчого комітету Вараської міської ради)

№ з/п	Дата укладання договору	Назва та ЗКПО контрагента	Предмет закупівлі (код CPV)	Сума договору, грн.	Сума попередньої оплати, грн.	Примітка

Керівник

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)