



УКРАЇНА
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСТЬ
м. ВАРАШ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
міського голови

25 лютого 2019 року

№ 61-р

Про проведення заходу
до свята Масляної

З метою популяризації кращих національних традицій, звичаїв та обрядів українського народу, організації змістовного дозвілля жителів міста, на виконання комплексної програми підтримки сім'ї, дітей та молоді міста Вараш на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 23.01.2018 №999, враховуючи Закон України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», наказ Міністерства молоді та спорту України «Про затвердження Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері» від 03.03.2016 №808, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25.03.2016 №453/28583, керуючись ч.2, п.п.1,19,20 ч.4 ст.42, ч.8 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Відділу у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради організувати проведення заходу до свята Масляної.
2. Затвердити Положення про проведення заходу до свята Масляної (додається).
3. Відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Вараської міської ради забезпечити фінансування заходу у межах бюджетних призначень передбачених на 2019 рік.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови А.Кречика.

Міський голова

С.Анощенко

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення заходу до свята Масляної

РОЗДІЛ I

1. Назва заходу: свято Масляної.

2. Рівень проведення: місцевий

3. Зміст заходу: культурно-розважальний

4. Підстава для проведення заходу: комплексна програма підтримки сім'ї, дітей та молоді міста Вараш на 2018-2020 роки, затверджена рішенням міської ради від 23.01.2018 №999.

5. Строк проведення заходу:

початок 02 березня 2019 року о 07:00.

закінчення 02 березня 2019 року о 22:00.

6. Місце проведення заходу: проспект Шевченка (навпроти входу до стадіону «Ізотоп»).

Місце та час проведення заходу може бути змінено у зв'язку із погодними умовами, про що учасники будуть повідомлені додатково.

7. Мета та обґрунтування актуальності проведення заходу: популяризація кращих національних традицій, звичаїв та обрядів українського народу, організація змістовного дозвілля жителів міста та проведення спортивно-розважальних заходів.

8. Основні завдання заходу:

- популяризація кращих національних традицій, звичаїв та обрядів українського народу;
- організація цікавого та змістовного дозвілля жителів міста і проведення спортивно-розважальних заходів.

9. Очікуваний результат проведення заходу:

- популяризовано національні традиції, звичаї та обряди українського народу;
- організовано цікаве та змістовне дозвілля жителів міста;
- розвинено інтерес до побутових свят.

РОЗДІЛ II

1. Відділ відповідальний за проведення заходу:

- відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради, адреса Майдан Незалежності 1, м.Вараш, тел./факс(03636)2-39-25

2. Посадова особа, відповідальна за проведення заходу:

- заступник міського голови виконавчого комітету Вараської міської ради Кречик А.І.

3. Організація, що бере участь у проведенні заходу:

- центр дозвілля відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради.

РОЗДІЛ III

1. Кількість учасників заходу – понад 200 чол.

2. Кількість працівників, залучених до проведення заходу:

- начальник відділу у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету Вараської міської ради З.Рибак;
- заступник начальника відділу, голова комітету фізичної культури та спорту А.Шкабура;
- головний спеціаліст відділу у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради Н.Ярута;
- заступник начальника відділу економіки виконавчого комітету Вараської міської ради Р.Ляскун;
- головний спеціаліст відділу економіки виконавчого комітету Вараської міської ради В.Волох;
- головний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення В.Гавришкевич;
- головний спеціаліст, інспектор відділу муніципальної поліції Н.Бартосевич;
- головний спеціаліст Секретаріату міської ради О.Олещук;
- головний спеціаліст Секретаріату міської ради І.Новак;
- спеціаліст I категорії Секретаріату міської ради Т.Васильченко.

3. Сценарний план проведення заходу:

- концертна програма;
- святкова ярмарка (частування гостей млинцями);
- розважальна програма;
- вручення призів переможцям конкурсу;
- загальне фотографування.

РОЗДІЛ IV

1. Загальний обсяг витрат 1200,00 грн.

у тому числі:

за рахунок коштів місцевого бюджету 1200,00 грн.;

2. Дані про структуру витрат на реалізацію проекту, проведення заходу:

№ з/п	Найменування статті витрат	Загальна сума, грн.	У тому числі	
			за рахунок бюджетних коштів, грн.	за рахунок інших джерел, грн.
1.	Обладнання	250,00	250,00	
2.	Харчування учасників заходу	450,00	450,00	
3.	Поліграфічні послуги	500,00	500,00	
	Всього	1200,00	1200,00	

Керуючий справами



Б.Бірук