

**УКРАЇНА**

**ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА**

**РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**міського голови**

**13 вересня 2017 року № 315-р**

Про підготовку звіту про роботу

виконавчих органів Вараської міської

ради за період з 01.01.2016 по 01.08.2017

 На виконання вимоги депутатів Вараської міської ради, керуючись п.1, 2, 7, 20 ч.4, ч.7 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

 1. Керівникам виконавчих органів міської ради до 20 вересня 2017 року:

 1.1. Надати у відділ організаційної роботи та загальних питань (О.Базелюк) затверджені заступниками міського голови, керуючим справами, відповідно до розподілу обов’язків, статистичні та аналітичні звіти про роботу протягом 2016 року та 7 місяців 2017 року виконавчого органу, відповідної галузі економіки та господарювання міста (у письмовому та електронному вигляді).

 Звіти повинні містити: інформацію про динаміку  розвитку у порівнянні з попереднім роком, основні напрямки роботи у звітному періоді, результати роботи, аналіз проблем розвитку галузі, фінансування за напрямками діяльності у порівнянні з попереднім роком, обсяги виконаних робіт у порівнянні з попереднім роком, головні події галузі – об’єм, адреси, фінансування.

 Обсяг інформації не повинен перевищувати 5 друкованих сторінок за кожен період (графіки, діаграми тощо подаються додатково).

 1.2. Надати помічнику, прес-секретарю міського голови (В.Коломієць) презентаційний матеріал  (слайди, фотографії, діаграми тощо)  про  роботу виконавчого органу, відповідної галузі економіки та господарювання міста за звітний період (за наявності).

 1.3. Подати у відділ організаційної роботи та загальних питань (О.Базелюк) перелік робочих органів (комісій, комітетів, координаційних рад, робочих груп, дорадчих органів тощо), що створені та діють при виконавчому органі, та інформацію про їх  діяльність протягом 2016 року та 7 місяців 2017 року.

 2. Відділу економіки (Р.Ляскун), фінансовому управлінню (В.Тацюк) надати інформацію про стан соціального та економічного розвитку міста, виконання міських цільових програм та бюджету міста за 2016 рік та 7 місяців 2017 року.

 3. Відділу організаційної роботи та загальних питань (О.Базелюк) до 26 вересня 2017 року узагальнити подані матеріали та підготувати проект рішення міської ради «Про роботу виконавчих органів Вараської міської ради за період з 01.01.2016 по 01.08.2017».

 4. Головному спеціалісту секретаріату міської ради Р.Лутай оприлюднити звіт на офіційному веб-сайті міської ради та її виконавчого комітету.

 5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Б.Бірука.

Міський голова С.Анощенко