

**Положення про комісію з обстеження та розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна у Вараській міській територіальній громаді внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України
№4330-П-14**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації роботи Комісії з обстеження та розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна у Вараській міській територіальній громаді внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – Комісія).

Комісію утворено для оперативного реагування, спрямованого на ліквідацію наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд (далі – об'єктів) на території Вараської міської територіальної громади, фіксації пошкоджень, зумовлених збройною агресією Російської Федерації, об'єктів приватної та комунальної форми власності, а також об'єктів державної форми власності, формування попередніх переліків таких об'єктів та прийняття рішення щодо проведення обстеження пошкоджених об'єктів відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2017 №257, розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна у Вараській міській територіальній громаді внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

1.2. Діяльність комісії не поширюється на роботи щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із обстеженням пошкоджених об'єктів культурної спадщини відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини».

1.3. Комісія у своїй діяльності керується законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, указами Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 17.05.2022 №341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», постановами Кабінету



Міністрів України від 12.04.2017 №257 «Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва» (зі змінами) та від 19.04.2022 №473 «Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд» (зі змінами) (далі – Порядок №473), від 21 квітня 2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», (далі – Порядок №381), рішеннями Вараської міської ради та її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, та цим положенням.

1.4. Терміни, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Бюджетному кодексі України, законах України «Про публічні електронні реєстри», «Про електронні довірчі послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про оборону України», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо перемішених осіб», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про надання будівельної продукції на ринку», «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», постанові Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення» та інших законодавчих актах.

1.5. Комісія утворюється та припиняє свою діяльність шляхом прийняття рішення виконавчого комітету Вараської міської ради.

1.6. Організація та координація діяльності комісії здійснюється департаментом житлово-комунального господарства, майна та будівництва виконавчого комітету Вараської міської ради (далі – уповноважений орган) відповідно до Порядку №473.

2. Основні завдання та повноваження Комісії

2.1. Обстеження об'єктів:

2.1.1. Проводити візуальне обстеження пошкодженого об'єкта та фіксацію



пошкоджень, зумовлених збройною агресією Російської Федерації, будівель та споруд приватної та комунальної форми власності, а також будівель і споруд державної форми власності відповідно до пункту 8¹ Порядку №473;

2.1.2. Надавати висновки та рекомендації щодо проведення технічного обстеження пошкодженого об'єкта з фотофіксацією характеру та обсягу руйнувань відповідно пункту 9 Порядку №473;

2.1.3. Засідання (комісійні обстеження) проводяться за рішенням уповноваженого органу, відповідно до плану робіт затвердженого виконавчим комітетом Вараської міської ради (на підставі заяв (повідомлень) громадян, підприємств, установ та організацій, інформації, отриманої із засобів масової інформації, від центральних органів виконавчої влади (ДСНС, Національної поліції), військових формувань тощо).

Затверджений план робіт повинен відповідати пункту 6 Порядку №473, та оприлюднюється уповноваженим органом на офіційному веб-сайті протягом трьох календарних днів з дня затвердження.

2.1.4. За результатами комісійного обстеження складається акт обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації (далі – акт комісійного обстеження) та підписується членами комісії, присутніми при обстеженні пошкодженого об'єкта.

Після створення відповідного функціоналу Комісія формує акт комісійного обстеження в електронній формі за допомогою засобів Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі – Портал Дія).

Акти комісійного обстеження передаються держателю Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, протягом місяця з дати його створення. Уповноважений орган за можливості письмово повідомляє власника (управителя) про результати комісійного обстеження шляхом надсилання копії комісійного акта протягом трьох календарних днів з дня складання такого акта або шляхом надсилання засобами Порталу Дія.

У випадках, коли на момент проведення комісійного обстеження інформація щодо власника (управителя) пошкодженого об'єкта відсутня або місцезнаходження власника (управителя) невідомо, уповноважений орган надає доступ до акта комісійного обстеження на вимогу.

До акта комісійного обстеження обов'язково додаються результати фотофіксації об'єкта, що свідчать про характер та обсяг руйнувань.

Форму акта комісійного обстеження наведено у додатку до Положення про комісію для обстеження пошкоджених будівель та споруд внаслідок воєнних дій Російської Федерації на території Вараської міської територіальної громади №4330-П-14 (додаток 1).

2.2. Комісія відповідно до покладених на неї завдань щодо надання компенсації:



- розглядає та вивчає подані заяви та інші документи, які є підставою для надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – компенсація).

- надає отримувачам компенсації вичерпну інформацію та консультації з питань отримання компенсації;

- встановлює наявність/відсутність права та підстав для надання компенсації та пріоритетного права на отримання компенсації відповідно до пункту 5 Порядку №381;

- забезпечує проведення обстеження пошкодженого об'єкта, в тому числі з метою встановлення факту ремонтних робіт, що виконані за рахунок інших джерел фінансування, або у разі, коли обстеження не було проведено до моменту розгляду заяви;

- ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого наведена в додатку 2 Порядку №381 (далі – чек- лист);

- приймає рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову у наданні компенсації відповідно до Порядку №381;

- здійснює розрахунок компенсації за пошкоджений об'єкт та визначає обсяг пошкоджень об'єкта нерухомого майна за даними акта комісійного обстеження, виконаного відповідно до пункту 8 Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 року № 473, та/або звіту з технічного обстеження відповідно до пункту 8' Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257;

- заповнює чек-лист в електронній формі за допомогою Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – Реєстр пошкодженого та знищеного майна);

- здійснює фотофіксацію пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про характер та обсяг руйнувань, за кожним видом ремонтних робіт, визначених у чек-листі, у разі недодання результатів фотофіксації до акта комісійного обстеження та/або звіту з технічного обстеження;

- виконує інші повноваження, по впливають з покладених на неї завдань.

2.2.1. Комісія в Реєстрі пошкодженого та знищеного майна:

- отримує заяви для їх розгляду;

- перевіряє надану інформацію в заяві та додані документи;

- вносить відомості про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в



межах та відповідно до пункту 13 Порядку №381;

- вносить результати комісійного обстеження у разі його проведення за рішенням Комісії;

- заповнює за кожним пошкодженим об'єктом чек-лист, результати фотофіксації пошкоджень об'єкта та визначає розмір компенсації;

- вносить відомості про надання/відмову у наданні компенсації.

2.2.2. Черговість прийнятих до розгляду заяв визначається автоматично програмними засобами Реєстру пошкодженого та знищеного майна у порядку надходження інформаційних повідомлень з урахуванням пріоритетного права, визначеного пунктом 5 Порядку №381. Строк розгляду заяви Комісією не повинен перевищувати 30 календарних днів з дня її подання.

2.2.3. Підставами для відмови у наданні компенсації є:

- подання заяви про надання компенсації особою, яка не може бути отримувачем компенсації відповідно до Порядку №381 або не має повноважень для подання заяви;

- виявлення недостовірних даних, зазначених у заяві про надання компенсації за пошкоджений об'єкт.

2.2.4. Підставами для зупинення розгляду заяви Комісією є:

- неподання або подання не в повному обсязі інформації та/або документів в межах переліку, передбаченого пунктом 13 Порядку №381;

- наявність у Комісії документально підтверджених відомостей про те, що отримувачу компенсації, або його спадкоємцю вручено підозру про вчинення кримінального правопорушення, передбаченого розділом I «Злочини проти основ національної безпеки України» Особливої частини Кримінального кодексу України.

Комісія у строк, встановлений для розгляду заяви, приймає рішення про зупинення розгляду заяви та невідкладно, але не пізніше піз протягом наступного робочого дня з дня прийняття такого рішення, повідомляє про це заявнику.

Рішення повинне містити вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду заяви. Комісія не має права вимагати від заявника надання інших документів, крім тих, відсутність яких стала підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви.

Розгляд заяви про надання компенсації поновлюється па підставі рішення Комісії про відновлення розгляду заяви про надання компенсації протягом п'яти робочих днів з дня отримання відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви.

Перебіг строку розгляду заяви продовжується з моменту усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви, з урахуванням часу, що минув до його зупинення.



2.2.5. Рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації затверджується рішенням виконавчого комітету Вараської міської ради протягом п'яти календарних днів з дня його прийняття.

Копія рішення виконавчого комітету Вараської міської ради про затвердження рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації завантажується посадовою особою уповноваженого органу з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня його прийняття.

Після затвердження рішення Комісії та внесення його у Реєстр пошкодженого та знищеного майна отримувачу компенсації засобами Портал Дія, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), надходить відповідне повідомлення.

2.2.6. Під час проведення обстежень об'єктів та фіксації пошкоджень, зумовлених збройною агресією Російської Федерації:

- ідентифікувати пристрої членів Комісії, які будуть використовуватись для обстежень (за номером IMEI, серійний номер, MAC-адресою);
- проводити чіткий інструктаж членів Комісії, які будуть проводити обстеження;
- перевіряти перед здійсненням фотофіксації правильність виставлення дати та часу на пристрої, за допомогою якого здійснюється фіксація та, за можливості, вмикати на смартфоні функцію відображення геолокації.
- дотримуватись вимог захисту права на приватне життя особи під час фотофіксації (треті особи у кадрі, відмова особи у проведенні зйомки);
- вчасно та правильно (незмінними та необробленими) передавати зроблені знімки Комісії, правильно зберігати їх.

3. Права Комісії

3.1. Комісія з метою виконання покладених на неї завдань має:

- доступ та право на отримання документів та/або інформації (в тому числі конфіденційної, в порядку, встановленому законодавством) з інформаційно-комунікаційних систем державної та комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.
- право на безкоштовне отримання від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, які володіють документами та/або інформацією, необхідними для обстеження пошкоджених об'єктів та прийняття рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації), протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного запиту.



3.2. Залучати до участі у своїй роботі посадових осіб органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ, організацій всіх форм власності (за погодженням з їхніми керівниками), а також незалежних експертів та представників громадських організацій (за згодою), уповноваженого представника власника або управителя пошкодженого об'єкта.

4. Склад та організація роботи Комісії

4.1. Організаційною формою роботи Комісії є засідання та комісійні обстеження, які проводяться за необхідності та оформлюються у вигляді протоколу чи акту комісійного обстеження пошкоджених об'єктів.

Рішення Комісії стосовно надання компенсації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Комісії.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

4.2. Комісія утворюється у складі голови Комісії, заступника голови, секретаря та інших членів Комісії.

Склад Комісії затверджуються персонально.

4.3. Очолює Комісію її голова, який організовує засідання чи комісійні обстеження, головує на них.

Ведення діловодства Комісії забезпечує її секретар.

4.4. У разі відсутності на засіданні чи комісійному обстеженні голови Комісії його повноваження виконує заступник Комісії.

4.5. Засідання та комісійне обстеження вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини складу Комісії.

До складу Комісії входять представники правоохоронних органів з метою проведення перевірки наявності обмежень щодо отримання компенсації, передбачених абзацом третім пункту 4 Порядку 381.

До складу Комісії можуть за згодою залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експерти, оцінювачі, суб'єкти оціночної діяльності, виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представники міжнародних та громадських організацій.

До участі в засіданні Комісії не допускається член Комісії за наявності у нього потенційного, реального конфлікту інтересів.

Інформація про місцезнаходження Комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформацію за результатами засідань Комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих Комісією рішень тощо) розміщується на офіційному сайті (веб-порталі) територіальної громади міста Вараш.

Міський голова

Олександр МЕНЗУЛ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова Комісії

від _____ р. № _____

АКТ

**комісійного обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок
збройної агресії Російської Федерації**

_____ 20__ р.
(назва адміністративно-територіальної одиниці)

Назва об'єкта, що обстежувався, код згідно з ДК 018-2000: _____

Адреса розташування: _____

Кадастровий номер земельної ділянки (у разі присвоєння) _____

Форма власності: _____

Власник (управитель) _____
(прізвище, власне ім'я, паспортні дані,

реєстраційний номер облікової картки платника податків; назва юридичної особи, ЄДРПОУ)

Комісія з обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок збройної агресії Російської Федерації (далі - комісія) у складі:

голови Комісії _____

заступника голови Комісії _____

секретаря Комісії _____

членів Комісії _____

що діють на підставі рішення виконавчого комітету Вараської міської ради _____
(дата, номер рішення)

та назва рішення)

у присутності (власника, співвласників, представника)



9 Продовження Положення №4330-П-14

(прізвище, власне ім'я)

на підставі заяви (за наявності) _____

(прізвище, власне ім'я із зазначенням дати звернення)

та за результатами обстеження, а також результатів аналізу наявної інформації Комісія встановила:

1. Загальні характеристики об'єкта:

дані про віднесення об'єкта до пам'яток культурної спадщини _____

рік будівництва (останнього капітального ремонту, реконструкції) _____

загальна площа, кв. метрів: _____

кількість поверхів: _____

підземних _____

наземних _____

мансардних _____

кількість секцій: _____

загальна кількість квартир: _____

площа вбудованих нежитлових приміщень, кв. метрів: _____

Інформація щодо наявності правостановлюючих документів на об'єкт, а також результати виконаних раніше обстежень технічного стану

(зазначається перелік наявних документів та місце їх зберігання)

Характеристика основних конструктивних елементів та інженерних систем об'єкта

Основні конструктивні елементи та інженерні системи об'єкта	Загальна характеристика (основний тип, конструкція, матеріал тощо)
---	--

1. Фундаменти

2. Вертикальні зовнішні огорожувальні конструкції (стіни)

3. Перекриття:

першого поверху

міжповерхові

горища

4. Покриття

5. Покрівлі



- 6. Заповнення віконних прорізів (вікна)
- 7. Заповнення дверних прорізів (вхідні двері)

8. Опорядження

фасад

підлоги

стеля

внутрішні стіни

9. Внутрішні інженерні системи

електропостачання

водопостачання

газопостачання

каналізація

опалення

Примітка. 1. Інформація щодо основних конструктивних елементів та інженерних систем об'єкта зазначається за результатами обстеження, а також наявної проектної та іншої технічної документації (матеріалів технічної інвентаризації (інвентаризаційних справ, технічних паспортів), результатів попередніх обстежень).

2. Загальна характеристика пошкоджень об'єкта:

орієнтовна дата пошкодження об'єкта: _____

ймовірні причини пошкодження об'єкта: _____

характеристика пошкоджень (з орієнтовним обсягом пошкоджень):

фундамент: _____

зовнішні стіни, фасад: _____

дах/покрівля: _____

внутрішні стіни/перегородки: _____

підлоги: _____

заповнення віконних та дверних прорізів: _____

інженерні мережі та обладнання: _____

інші конструкції та елементи будівлі: _____

Інформація щодо виконаних на дату обстеження ремонтно-відновлювальних робіт _

Інша додаткова інформація _____

Висновки:

До акта комісійного обстеження додаються:



11 Продовження Положення №4330-П-14

(перелік документів, у тому числі результати фотофіксації пошкодженого об'єкта)

Заступник голови Комісії

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Члени Комісії

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Власник

(управитель/представник)

(у разі участі в обстеженні)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

