



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА

Восьме скликання
(двадцять друга сесія)

Р І Ш Е Н Н Я

09 Вересня 2022 року

№ 1616-PP-VIII

Про встановлення звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади» та заохочувальних відзнак Вараської міської ради, виконавчого комітету та міського голови

З метою заохочення і стимулювання працівників підприємств, установ та організацій Вараської міської територіальної громади, громадян України за визначні заслуги у розвитку економіки та соціальної сфери Вараської міської територіальної громади, збагачення національної інтелектуальної і культурної спадщини, плідну громадську діяльність, відповідно до статей 22, 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Вараська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади».

1.1. Затвердити Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади» №1100-П-02(додаток 1).

2. Встановити відзнаку «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою».

2.1. Затвердити Положення про відзнаку «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою» № 1100-П-03 (додаток 2).

3. Встановити заохочувальні відзнаки: «Грамота виконавчого комітету Вараської міської ради» та «Подяка міського голови».

3.1. Затвердити Положення про відзнаку «Грамота виконавчого комітету Вараської міської ради» № 1100-П-04 (додаток 3).



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ГІВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/час 09.09.2022 15:32:02
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000E7198C0017849C02

36 81220124097 00001

3.2. Затвердити Положення про відзнаку «Подяка міського голови» № 1100-П-05 (додаток 4).

4. Визнати таким, що втратило чинність рішення Вараської міської ради від 19.10.2018 № 1169 «Про встановлення звання «Почесний громадянин міста Вараш» та заохочувальних відзнак Вараської міської ради, виконавчого комітету та міського голови».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти постійну депутатську комісію з питань депутатської діяльності, законності та правопорядку (регламентна) та постійну депутатську комісію з гуманітарних питань, дитячої, молодіжної політики та спорту (гуманітарна).

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/час 09.09.2022 15:32:02
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA104000000E7188C0017849C02

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вараської міської ради

09 вересня 2022 року

№ 1616-PP-VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про присвоєння звання «Почесний громадянин Вараської міської
територіальної громади»
№ 1100-П-02

1. Загальні положення

1.1. Звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади» (надалі Звання) присвоюється особам за значний внесок в соціальний, економічний та культурний розвиток Вараської міської територіальної громади, захист територіальної цілісності України; за вагомі досягнення у галузях науки, освіти, культури, спорту, охорони здоров'я, охорони громадського порядку, будівництва та житлово-комунального господарства, підприємництва; за активну громадську та благодійну діяльність; інші заслуги перед Вараською міською територіальною громадою та Україною.

1.2. Звання присвоюється в порядку, визначеному цим Положенням, особі незалежно від місця проживання, громадянства (в тому числі помертло).

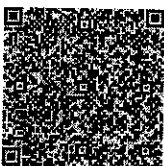
1.3. Звання присвоюється рішенням Вараської міської ради не більше, як одній особі впродовж року.

Дане обмеження не розповсюджується на осіб, які здійснюють (здійснювали) заходи, спрямовані на забезпечення суверенітету та територіальної цілісності України.

1.4. Особам, яким присвоюється Звання, вручається нагрудний знак та посвідчення. У випадку присвоєння Звання помертло нагрудний знак та посвідчення вручаються їх законним представникам або їх близьким родичам.

2. Порядок представлення до присвоєння звання
«Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»

- 2.1. Право висування кандидатур на присвоєння Звання належить:
- міському голові;
 - секретарю міської ради; заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; керуючому справами виконавчого комітету;



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/час 09.09.2022 15:32:03
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000E7198C0017849C02

- постійним депутатським комісіям міської ради;
- депутатським фракціям міської ради;
- трудовим колективам підприємств, установ, організацій міста (незалежно від форм власності);
- громадським організаціям, професійним та творчим спілкам, політичним партіям та їх осередкам.

2.2. У разі подання кандидатури до присвоєння Звання, подаються такі документи:

- клопотання на ім'я міського голови;
- вичерпні біографічні дані про кандидата;
- обґрунтування доцільності присвоєння звання відповідно до п.1.1 цього Положення;

До пакету документів можуть додаватися відгуки-клопотання юридичних, фізичних осіб, громадських, партійних організацій, трудових колективів, які підтримують висування цієї кандидатури (кількість відгуків не обмежується).

2.3. Не розглядаються:

- подання у порядку самовисування;
- документи, що не відповідають вимогам, визначеним у п.2.2. цього розділу.

2.4. Попередній розгляд матеріалів та висновки щодо кандидатури на присвоєння Звання проводять постійні депутатські комісії Вараської міської ради в термін не більше 30 календарних днів.

3. Порядок вручення нагрудного знаку «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади» та посвідчення

3.1. Посвідчення та нагрудний знак вручається громадянам, яким присвоєно звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади» безпосередньо, їх законним представникам або їх близьким родичам.

3.2. Відзнаку вручає міський голова або за його дорученням секретар міської ради чи один із заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

3.4. Рішення міської ради про присвоєння Звання розміщується в засобах масової інформації та на офіційному сайті міської ради.



4. Пільги громадянам, яким присвоєно звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»

4.1. Почесному громадянину громади з боку посадових осіб місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ, організацій, незалежно від форми власності виявляються всі знаки уваги, що відповідають його високому званню.

4.2. Почесний громадянин має права і пільги на:

- позачерговий прийом з особистих і службових питань посадовими особами міської ради і її виконавчих органів, депутатами міської ради, керівниками установ, підприємств і організацій, незалежно від форм власності;
- безкоштовний проїзд усіма видами міського транспорту (за винятком таксі) при пред'явленні посвідчення;
- позачергове обслуговування в лікувально-профілактичних закладах, які належать до комунальної власності.

5. Позбавлення звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»

5.1. Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади може бути позбавлений свого звання рішенням міської ради у випадку вступу в дію обвинувального вироку суду.

5.2. У разі позбавлення особи Звання:

- посвідчення про присвоєння Звання та нагрудний знак підлягають поверненню до міської ради;
- громадянин позбавляється встановлених прав і пільг, визначених даним Положенням.

6. Опис атрибутів до нагрудного знаку «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»

6.1. Опис посвідчення «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»:

Бланк посвідчення представляє собою двосторінкову книжку, наклеєну на щільну основу, що складається навпіл і обтягнута шкірою. На обкладинці розташоване зображення герба України і нижче напис «Посвідчення». Зображення герба України і текст виконуються тисненням з позолотою.

Внутрішня частина посвідчення складається з лівої та правої сторінок.

Ліва сторінка:

Вараська міська територіальна громада



Зображення нагрудного знака «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»

Права сторінка:

Почесний громадянин

Присвоєно звання

Прізвище, ім'я, по батькові

Рішення міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____

Міський голова _____

М.П.

Розмір складеного бланку посвідчення – 110x80мм.

6.2. Опис нагрудного знака «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади»:

Нагрудний знак «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади» являє собою хрест золотистого металу з розширеними лапками, заповненими синьою емаллю. Хрест покладений на основу у вигляді стилізованої чотирипроменевої зірки сріблястого металу.

Центральним елементом знаку є герб міста Вараш з написом «Почесний громадянин». Герб обрамляє лавровий вінок. Центральний елемент виконано з металу золотистого кольору.

На зворотному боці знака знаходиться застібка-кріплення до одягу.

Розмір знаку – 50x50 мм.

7. Заключні положення.

7.1. Робота щодо узагальнення поданих документів, подання їх на розгляд постійних комісій міської ради, підготовки проектів рішень міської ради з питань присвоєння Звання покладається на відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

7.2. Збереження та виготовлення посвідчень, нагрудних знаків забезпечує відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

7.3. Розповсюдження інформації щодо присвоєння звання забезпечує відділ інформаційної політики та комунікацій виконавчого комітету Вараської міської ради.

7.4. Особи, яким присвоєно звання «Почесний громадянин Вараської міської територіальної громади», повинні дбайливо ставитися до вручених їм нагородних атрибутів. У випадку втрати посвідчення або нагрудного знаку внаслідок стихійного лиха, протиправних дій інших осіб або з інших причин, що не залежать від нагородженого, Почесному громадянину за рішенням міської ради видаються їх дублікати.



7.5. Це Положення вступає в силу з моменту прийняття рішення міської ради і поширюється на всіх Почесних громадян, в тому числі на тих, кому звання «Почесний громадянин міста Кузнецовськ», «Почесний громадянин міста Вараш» присвоєно до прийняття даного рішення.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-РР-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/Час 09.09.2022 15:32:03
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000E7198C0017849C02

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Вараської міської ради
09 Вересня 2022 року
№ 1616-PP-VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про відзнаку «За заслуги перед Вараською міською
територіальною громадою»
№ 1100-П-03

1. Загальні положення

1.1. Відзнакою «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою» (надалі - Відзнака) нагороджуються мешканці Вараської міської територіальної громади та інших регіонів України за значний внесок в соціальний, економічний, науковий, культурний, спортивний розвиток Вараської міської територіальної громади.

1.2. Нагородження Відзнакою здійснюється одній особі впродовж року.

1.3. Нагородження Відзнакою помертло не проводиться.

1.4. Відзнака вручається відповідно до розпорядження міського голови.

2. Порядок представлення до нагородження відзнакою
«За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою»

2.1. Подання про Нагородження Відзнакою подається міському голові трудовими колективами підприємств, установ та організацій міста, політичними партіями та громадськими організаціями, зареєстрованими в місті, постійними депутатськими комісіями міської ради.

2.2. Внесене подання повинно містити загальні відомості про особу, яку представляють до нагородження, а також конкретні заслуги особи, що стали підставою для порушення клопотання про нагородження.

2.3. Подання погоджується із заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, згідно розподілу функціональних обов'язків.

3. Порядок вручення відзнаки
«За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою»

3.1. Вручення Відзнаки проводиться в урочистій обстановці.

3.2. Нагородження проводиться міським головою. За дорученням міського голови Відзнаку може вручати секретар міської ради, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючий справами виконавчого комітету.



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/час 09.09.2022 15:32:03
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000E7198C0017849C02

3.3. Нагородженому вручається нагрудний знак «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою» та посвідчення до нього.

3.4. Інформація про нагородження та вручення Відзнаки оприлюднюється на офіційному веб-сайті Вараської міської ради.

3.5. Облік громадян, нагороджених Відзнакою, підготовку проектів розпоряджень міського голови - здійснює відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

4. Позбавлення відзнаки «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою»

4.1. Особа може бути позбавлена свого звання рішенням міської ради у випадку вступу в дію обвинувального вироку суду.

4.2. Рішення про позбавлення Відзнаки може прийняти міська рада виключно в такому ж порядку, як і нагородження Відзнакою.

4.3. Особа, позбавлена нагороди, зобов'язана її повернути.

4.4. У випадку втрати (псування) Відзнаки – дублікат не видається.

5. Опис атрибутів до відзнаки «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою»

5.1. Нагрудний знак «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою» складається з шести елементів.

Основою нагрудного знаку є хрест із золотистого металу з лапками, заповненими темно-червоною емаллю. Хрест покладено на круглий елемент по діагоналі якого викладені пшеничні колоски кольору сріблястого металу, що символізують багатство та добробут.

В центрі знаку розміщений медальйон з двох деталей.

Перша деталь – герб міста Вараш кольору сріблястого металу.

Друга деталь – напис «За заслуги перед громадою» зроблений на білому фоні. Знак кріпиться до колодки кольору сріблястого металу із блакитно-жовтою стрічкою.

Кольори нагрудного знаку:

золото – символізує велич, багатство, справедливість.

срібло – символізує чистоту та гідність.

червоний колір – символ успіху та урочистості.

синій колір – символ слави.

Розміри знаку:

хрест – 45х45 мм

колодка – 42х20 мм

кріплення – батерфляй.



5.2. Опис посвідчення «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою»:

Бланк посвідчення представляє собою двосторінкову книжку, наклеєну на щільну основу, що складається навпіл і обтягнута шкірою.

На обкладинці розташоване зображення герба України і нижче напис «Посвідчення». Зображення герба України і текст виконуються тисненням з позолотою.

Внутрішня частина посвідчення складається з лівої та правої сторінок.

Ліва сторінка:

Вараська міська територіальна громада

Зображення нагрудного знака «За заслуги перед Вараською міською територіальною громадою»

Права сторінка:

За заслуги перед містом

Нагороджено відзнакою

Прізвище, ім'я, по батькові

Розпорядження міського голови від «__» _____ 20__ р. № _____

Міський голова _____

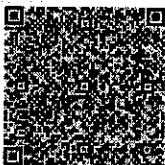
М.П.

Розмір складеного бланку посвідчення – 110x80мм.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вараської міської ради

09 вересня 2022 року

№ 1616-PP-VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про Грамоту виконавчого комітету Вараської міської ради
№ 1100-П-04

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає підстави для нагородження Грамотою виконавчого комітету Вараської міської ради, встановлює порядок такого нагородження.

1.2. Грамота виконавчого комітету Вараської міської ради є заохочувальною відзнакою виконавчих органів міської ради і формою заохочення трудових колективів, окремих осіб за вагомі успіхи у виробничій, науковій, державній, військовій, спортивній, творчій та інших сферах діяльності, сприяння розвитку місцевого самоврядування, захист інтересів територіальної громади.

1.3. Грамотою виконавчого комітету міської ради нагороджуються:

- трудові колективи та працівники підприємств, установ, організацій міста усіх форм власності;
- члени громадських об'єднань, організацій, професійних та творчих спілок;
- громадяни України та громадяни інших держав.

1.4. Рішення про нагородження Грамотою виконавчого комітету Вараської міської ради приймається міським головою з врахуванням пропозицій комісії з питань нагородження виконавчого комітету Вараської міської ради.

2. Порядок представлення до нагородження, попереднього розгляду матеріалів про нагородження, вручення грамот і подяк

2.1. Клопотання про нагородження Грамотою виконавчого комітету Вараської міської ради можуть порушуватись керівниками підприємств, організацій, установ, закладів всіх форм власності, командуваннями військових підрозділів, громадськими об'єднаннями та організаціями.

2.2. Клопотання про нагородження подаються на ім'я міського голови через управління документообігу та організаційної роботи виконавчого комітету Вараської міської ради.

2.3. Клопотання про нагородження вноситься не пізніше ніж за 15 днів до дати нагородження.



ВАРСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/Час 09.09.2022 15:32:02
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000E7198C0017849C02

2.4. Одночасно з поданням клопотання про нагородження на ім'я міського голови подається характеристика на кожну особу, підприємство, установу, організацію, заклад усіх форм власності, громадські об'єднання, військових підрозділів із зазначенням конкретних заслуг, що стали підставою для нагородження. Головним і визначальним критерієм при цьому мають бути наявність достатніх показників, заслуг, здобутків у професійній, громадській та благодійній діяльності.

2.5. Клопотання подані з порушенням встановлених вимог не розглядаються.

2.6. За дорученням міського голови подані матеріали розглядаються комісією з питань нагородження виконавчого комітету Вараської міської ради, порядок роботи та склад якої затверджується розпорядженням міського голови.

2.7. Нагородженому вручається Грамота виконавчого комітету Вараської міської ради за підписом міського голови (на час відсутності міського голови – виконуючим обов'язки міського голови) затверджена гербовою печаткою виконавчого комітету Вараської міської ради.

2.8. Вручення Грамоти виконавчого комітету Вараської міської ради проводиться в урочистій обстановці, на урочистих зборах трудового колективу, заходах, що відбуваються з нагоди державних чи інших свят, міським головою або за його дорученням заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючим справами виконавчого комітету.

2.9. Особу може бути повторно представлено до нагородження Грамотою виконавчого комітету Вараської міської ради лише через два роки після попереднього нагородження.

3. Заключні положення

3.1. Належне оформлення Грамоти виконавчого комітету Вараської міської ради здійснюється відділом персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

3.2. Облік нагороджених здійснюється відділом персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

3.3. Відомості про нагородження висвітлюються на вебсайті Вараської міської ради.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/Час 09.09.2022 15:32:02
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA104000000E7198C0017849C02

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вараської міської ради

09 вересня 2022 року

№ 1616-PP-VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про Подяку міського голови
№ 1100-П-05

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає підстави для оголошення Подяки міського голови, встановлює порядок такого нагородження.

1.2. Подяка міського голови є заохочувальною відзнакою головної посадової особи територіальної громади і формою заохочення трудових колективів, окремих осіб за трудові досягнення та особистий внесок у розвиток економіки міста, науки, культури і світи, охорони здоров'я, здійснення заходів щодо забезпечення законності, прав і свобод громадян, захисту державних інтересів, активну участь у вихованні підростаючого покоління, миротворчу і благодійну діяльність.

1.3. Подяка міського голови оголошується:

- трудовим колективам та працівникам підприємств, установ, організацій міста усіх форм власності;
- членам громадських об'єднань, організацій, професійних та творчих спілок;
- громадянам України та громадянам інших держав.

1.4. Рішення про оголошення Подяки міського голови приймається міським головою з врахуванням пропозицій комісії з питань нагородження виконавчого комітету Вараської міської ради.

2. Порядок представлення до нагородження, попереднього розгляду матеріалів про нагородження, вручення грамот і подяк

2.1. Клопотання про оголошення Подяки міського голови можуть порушуватись керівниками підприємств, організацій, установ, закладів всіх форм власності, командуваннями військових підрозділів, громадськими об'єднаннями та організаціями, депутатами міської та обласної рад.

2.2. Клопотання подаються на ім'я міського голови через управління документообігу та організаційної роботи виконавчого комітету Вараської міської ради.

2.3. Клопотання вноситься не пізніше ніж за 15 днів до дати нагородження.



ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
1616-PP-VIII від 09.09.2022
Підписувач МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
Посада Міський голова м.Вараш
Дата/Час 09.09.2022 15:32:03
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA104000000E7198C0017849C02

2.4. Одночасно з поданням клопотання на ім'я міського голови подається характеристика на кожну особу, підприємство, установу, організацію, заклад усіх форм власності, громадські об'єднання, військових підрозділів із зазначенням конкретних заслуг, що стали підставою для нагородження. Головним і визначальним критерієм при цьому мають бути наявність достатніх показників, заслуг, здобутків у професійній, громадській та благодійній діяльності.

2.5. Клопотання подані з порушенням встановлених вимог не розглядаються.

2.6. За дорученням міського голови подані матеріали розглядаються комісією з питань нагородження виконавчого комітету Вараської міської ради, порядок роботи та склад якої затверджується розпорядженням міського голови.

2.7. Нагородженому вручається Подяка міського голови за підписом міського голови (на час відсутності міського голови – виконуючим обов'язки міського голови) затверджена гербовою печаткою виконавчого комітету Вараської міської ради.

2.8. Вручення Подяки міського голови проводиться в урочистій обстановці, на урочистих зборах трудового колективу, заходах, що відбуваються з нагоди державних чи інших свят, міським головою або за його дорученням заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючим справами виконавчого комітету.

2.9. Особу може бути повторно представлено до нагородження Подякою міського голови лише через один рік після попереднього нагородження.

3. Заключні положення

3.1. Належне оформлення Подяки міського голови здійснюється відділом персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

3.2. Облік нагороджених здійснюється відділом персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

3.3. Відомості про нагородження висвітлюються на вебсайті Вараської міської ради.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ

