



УКРАЇНА
ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Восьме скликання
(Дев'ята сесія)
Р І Ш Е Н Н Я

З травня 2021 року

№ 409

Про перейменування Кузнецовського міського комунального підприємства в комунальне підприємство «Вараштепловодоканал» та затвердження статуту комунального підприємства «Вараштепловодоканал» в новій редакції

Розглянувши лист Кузнецовського міського комунального підприємства від 24.02.2021 року № 228 «Щодо перейменування Кузнецовського міського комунального підприємства та внесення змін до його установчих документів», керуючись частиною 1, 4 статті 57, частиною 4 статті 78 Господарського Кодексу України, статті 25, частиною 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Вараська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Перейменувати Кузнецовське міське комунальне підприємство на комунальне підприємство «Вараштепловодоканал».
2. Затвердити вищезазначені зміни до установчих документів комунального підприємства «Вараштепловодоканал», виклавши статут підприємства в новій редакції згідно з додатком.
3. Уповноважити директора комунального підприємства «Вараштепловодоканал», заповнити, підписати та подати всі необхідні документи для проведення державної реєстрації змін до установчих документів.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на депутатську постійну комісію з питань комунального майна, житлової політики, інфраструктури та благоустрою та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ігоря ВОСКОБОЙНІКА.

Міський голова

Олександр МЕНЗУЛ



Додаток
до рішення міської ради
Змравис 2021 року № 401

С Т А Т У Т
комунального підприємства
«ВАРАШТЕПЛОДОКАНАЛ»
(нова редакція)

ВАРАШ

2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВАРАШТЕПЛОВОДО - КАНАЛ»** (в подальшому – Підприємство) перейменовано рішенням Вараської міської ради Рівненської області від ____ №____. До перейменування: **КУЗНЕЦОВСЬКЕ МІСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО** створене відповідно до рішення сесії Кузнецовської (нині – Вараської) міської ради від 21.12.1999 року №81.

1.2. Вараська міська рада (в подальшому – Власник) є засновником Підприємства.

1.3. Повна назва підприємства – **Комунальне підприємство «ВАРАШТЕПЛОВОДОКАНАЛ»**, скорочена назва – **КП «ВТВК»**.

1.4. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Законами України, Господарським кодексом України, ЗУ “Про місцеве самоврядування в Україні”, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної ради України, іншими нормативно-правовими актами України, що регламентують діяльність Підприємства, рішеннями міської ради її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, цим Статутом.

1.5. Підприємство зобов’язується забезпечити працівників засобами індивідуального захисту згідно з галузевими нормативами, Законом України “Про охорону праці” та іншими нормативно-правовими актами.

1.6. Підприємство діє на принципах господарської самостійності: має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку з власним найменуванням, штампи і бланки зі своїми реквізитами, емблему, торговельні марки та інші комерційні позначення й атрибути.

1.7. Підприємство може входити до складу асоціацій і об’єднань, діяльність яких відповідає інтересам Підприємства, зберігаючи при цьому статус юридичної особи.

1.8. Підприємство не відповідає за зобов’язаннями Власника, а Власник не відповідає за зобов’язаннями Підприємства.

1.9. Підприємство є юридичною особою, користується правом господарського відання і від свого імені укладає угоди, набуває майнові і немайнові права та обов’язки, є позивачем і відповідачем у судах.

1.10. Місцезнаходження підприємства: 34400, Рівненська область, м. Вараш, майдан Незалежності, 2.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено та діє з метою забезпечення надання комунальних послуг споживачам усіх категорій Вараської міської територіальної громади, відповідно до положень чинних нормативно-

правових актів, рішень Вараської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, а саме:

- послуги з постачання та транспортування теплової енергії;
- послуги з постачання гарячої води;
- послуги з централізованого водопостачання;
- послуги з централізованого водовідведення;
- послуги поводження з побутовими відходами і/ чи їх захоронення/ переробки;
- інших суміжних комунальних (у т.ч. метрологічних) та ін. послуг.

2.2. Всі види діяльності, які підлягають ліцензуванню, здійснюються за наявності відповідного спеціального дозволу (ліцензії).

2.3. Підприємство користується правом господарського відання комунального майна, що перебуває на балансі Підприємства.

2.4. Підприємство надає інші послуги (роботи), здійснює інші види діяльності не заборонені чинним законодавством України.

3. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

3.1. Вся повнота повноважень щодо управління Підприємством належить Власнику. Власник здійснює свої повноваження з управління безпосередньо, або через уповноважений ним орган і/ чи особу.

3.2. Власник Підприємства має право брати участь в управлінні Підприємством у порядку, визначеному цим Статутом, одержувати інформацію про діяльність Підприємства, знайомитись з документами бухгалтерського обліку та фінансової звітності та, у позачерговому порядку, отримувати продукцію і/ чи послуги Підприємства.

3.3. Виключною компетенцією Власника є:

3.3.1. Визначення стратегічних напрямів діяльності Підприємства, затвердження його середньострокових та довгострокових планів, також звітів про їх виконання.

3.3.2. Внесення змін та доповнень до цього Статуту.

3.3.3. Прийняття рішення про створення, реорганізацію й ліквідацію дочірніх підприємств, відокремлених підрозділів (філій, представництв), затвердження статутів чи положень до них.

3.3.4. Вирішення питання про створення Підприємством спільних підприємств.

3.3.5. Прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію чи репрофілювання Підприємства.

3.3.6. Затвердження складу ревізійної комісії.

3.4. Управління поточною діяльністю Підприємства здійснюється директором, який призначається та звільняється з посади органом, до сфери управління якого входить підприємство – Вараською міською радою. На підставі рішення Вараської міської ради, з врахуванням норм Закону України

“Про місцеве самоврядування в Україні”, міському голові доручається укласти контракт з директором підприємства. Директор має право (без довіреності) виконувати дії від імені Підприємства, представляти його інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах у відносинах з юридичними та фізичними особами. Умови праці директора визначаються контрактом.

3.5. Директор вирішує всі питання діяльності Підприємства, у тому числі формування структури та штатного розпису Підприємства.

3.6. Директор приймає на роботу та звільняє з роботи працівників підприємства.

3.7. Директор застосовує до працівників заохочення та заходи дисциплінарних стягнень у відповідності до вимог чинного законодавства України.

3.8. Директор підзвітний Власнику, несе перед ним відповідальність за виконання рішень Власника. Директор не вправі приймати рішення, віднесені до виключної компетенції Власника. У випадку відсутності Директора, його функції покладаються на виконуючого обов'язки директора.

3.9. У випадку тимчасової відсутності директора (лікування, відпустка, відрядження, тощо) його обов'язки виконує перший заступник – головний інженер, або інший член дирекції підприємства (відповідно до наказу про розподіл функціональних обов'язків між керівництвом підприємства чи іншого керуючого документу).

Головний інженер, за посадою, є прямим начальником усіх технічних та інженерних посад у підприємстві (незалежно від того, хто є їх безпосереднім начальником). Ця особа несе безпосередню відповідальність за організацію інженерної служби на підприємстві, стан інженерних комунікацій, модернізацію цих та створення нових об'єктів комунальної інфраструктури.

Головний бухгалтер, за посадою, є прямим начальником усіх працівників та працівниць, які класифікуються, як економічно-фінансові (незалежно від того, хто є їх безпосереднім начальником). Ця особа несе безпосередню відповідальність за організацію фінансової служби на підприємстві та фінансово-економічні результати діяльності усього підприємства.

Згадані вище та інші члени дирекції чи керівники служб (як зі статусом структурних підрозділів, так і без них) мають право видавати розпорядження та надавати доручення, згідно повноважень і/ чи згідно наказу про розподіл функціональних обов'язків між керівництвом та відповідно до цього статуту.

У випадку звільнення директора підприємства, його обов'язки тимчасово виконує особа призначена міським головою - до моменту призначення директора, у встановленому цим статутом порядку.

3.10. Члени трудового колективу мають права та обов'язки згідно із законодавством України, цим Статутом та колективним договором.

3.11. Орган, що представляє інтереси трудового колективу – профспілковий комітет Підприємства - легалізований у встановленому законодавством порядку, вибирається на загальних зборах трудового колективу.

Усі посади на підприємстві, на вимогу працівника можуть бути приведені у відповідності до чоловічого чи жіночого роду – залежно від статі працівника чи працівниці.

3.12. Організаційну структуру підприємства визначає директор; опираючись на результати господарської діяльності, ефективність штатних одиниць, виробничу потребу тощо. Функціональні обов'язки керівників служб можуть перерозподілятися, виходячи з виробничої потреби, чи відсутності такої особи на робочому місці.

Функції, права та обов'язки структурних підрозділів та служб (які не є такими) визначаються положеннями про них, що затверджуються директором.

3.13. Функції, права та обов'язки працівників Підприємства визначаються посадовими (робочими) інструкціями, що затверджуються директором.

3.14. Періодичний обсяг та зміст перевірок Підприємства визначається Власником.

4. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно, яке знаходиться на балансі Підприємства, перебуває у комунальній власності Вараської міської територіальної громади і закріплюється за Підприємством, на праві господарського відання. Підприємств не є власником комунального майна, закріпленого за ним на праві господарського відання. На майно, яке передано Підприємству Власником на праві господарського відання, не може бути звернено стягнення відповідно до норм чинного законодавства.

4.2. Майно Підприємства складають виробничі та невиробничі фонди і оборотні кошти, статутний фонд, а також інші цінності, вартість яких відображається в балансі Підприємства.

4.3. Статутний капітал для забезпечення господарської діяльності підприємства становить 41 977 998 грн. 84 коп. та коригується відповідно до прийнятих рішень міської ради шляхом передачі до статутного фонду:

- 4.3.1. кошти в сумі 250 000,00 грн. виділених Вараською міською радою з метою оновлення основних фондів підприємства протягом 2005 року;
- 4.3.2. кошти в сумі 257 480,00 грн. виділених Вараською міською радою з метою оновлення основних фондів підприємства протягом 2006 року;
- 4.3.3. кошти в сумі 100 400,00 грн. виділених Вараською міською радою з метою оновлення основних фондів підприємства протягом 2007 року;
- 4.3.4. кошти в сумі 266 420,00 грн. виділених Вараською міською радою з метою оновлення основних фондів підприємства протягом 2007 року;
- 4.3.5. обладнання каналізаційної насосної станції №1 міста Вараш – 248 730,00 грн.;
- 4.3.6. основні та оборотні засоби – 19 738 146,78 грн.;
- 4.3.7. зовнішні теплові мережі від ТК 9/2 до ТК 9/4 по м-ну Будівельників м. Вараш (реконструкція) – 428 030,00 грн.;
- 4.3.8. реконструкція хлораторної з установки насоса – 23 312,40 грн.;

- 4.3.9. вуличні інженерні мережі «Госпфекальна каналізація» – 3 541 303,14 грн.;
- 4.3.10. вуличні теплові мережі м-н Північний та Ювілейний - 5 637 634,80 грн.;
- 4.3.11. вуличні водопровідні мережі – 1 953 881,14 грн.;
- 4.3.12. інженерні мережі індивідуальної забудови - теплові мережі – 1 812 971,42 грн.;
- 4.3.13. інженерні мережі індивідуальної забудови - мережі каналізації – 190 138,01 грн.;
- 4.3.14. косарка навісна КН-2,1 вартістю – 35 000 грн. 00 коп.;
- 4.3.15. зовнішні теплові мережі в районі житлових будинків - 12/1-12/4 по м-ну Будівельників – 939 468,15 грн.;
- 4.3.16. Апарат гідравлічний високого тиску Шторм 2041 К 21564 (1 шт.) – 99 999,00 грн.;
- 4.3.17. решітка механічна грабельна рейкового типу РГР 1201-12 (1 шт.) – 139 998,00 грн.
- 4.3.18. устаткування навісне снігоочисника роторного на трактор МТЗ-82 (1 шт.) – 120 990,00 грн.;
- 4.3.19. гідромотор 303 112-10.00 (1 шт.) – 17 472,00 грн.;
- 4.3.20. СМД колінвал 17Н (1 шт.) – 8 421,00 грн.;
- 4.3.21. коштів в сумі 3 679 298,69 грн. виділених Вараською міською радою з метою оновлення основних фондів підприємства протягом 2017-2020 років по програмах «Забезпечення діяльності з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії» та «Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства»;
- 4.3.22. Поліпшення об'єкта основних засобів (вуличні водопровідні сітки) в сумі 2 488 904,31 грн.
- 4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:
- 4.4.1. майно, передане Підприємству Власником;
- 4.4.2. доходи, одержані від господарської та іншої діяльності;
- 4.4.3. кредити банків та інших кредиторів;
- 4.4.4. майно інших підприємств, організацій, придбане згідно з чинним законодавством України;
- 4.4.5. амортизаційні відрахування;
- 4.4.6. кошти, одержані з міського бюджету на виконання державних або місцевих програм затверджених міською радою;
- 4.4.7. гранти, субвенції, безповоротна фінансова і нефінансова допомога, спонсорські кошти та майно, гуманітарна допомога тощо;
- 4.4.8. пасивні доходи від надання дозволів на використання нематеріальних активів;
- 4.4.9. інші джерела, що не заборонені чинним законодавством України.
- 4.5 Підприємство має право володіти та користуватися природними ресурсами відповідно до чинного законодавства.
- 4.6 Підприємство має право володіти, користуватися та розпоряджатися правами на об'єкти інтелектуальної власності.

5. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, враховуючи потреби на роботи, послуги і необхідність забезпечення господарського і соціального розвитку, підвищення доходів. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у встановленому порядку річних фінансових планів.

5.2. Прибуток Підприємства утворюється згідно з законодавством з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та інших витрат, витрат на оплату праці, сплати процентів по кредитах банків, штрафів та пені, внесення передбачених законодавством податків, зборів та всіх обов'язкових платежів до бюджету тощо. Чистий прибуток сформований згідно з законодавством, залишається у розпорядженні Підприємства.

5.3. Прибуток Підприємства використовується відповідно до фінансових планів та чинного законодавства України.

5.4. Збитки, завдані Підприємству у разі виконання рішень органів державної влади або місцевого самоврядування, чи їх бездіяльністю, покладаються на ці органи.

5.5. У господарській діяльності Підприємство може утворювати цільові фонди (фонд розвитку підприємства, фонд споживання, резервний фонд, інші фонди), призначені для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю. Порядок використання коштів таких фондів визначається положеннями про відповідні фонди.

5.6. Підприємство подає звіт про свою фінансово-господарську діяльність Власнику або уповноваженому ним органу, державним статистичним та іншим органам у формі й у строки, встановлені чинним законодавством України.

5.7. Підприємство встановлює форми, системи, і розміри оплати праці, згідно з діючим законодавством України, має право самостійно встановлювати для своїх робітників неповний робочий тиждень, додаткові відпустки, інші пільги, передбачені колективним договором та діючим законодавством, у межах фінансових можливостей Підприємства із забезпеченням беззбиткової його діяльності.

5.8. Взаємовідносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями, установами і громадянами в усіх сферах його господарської діяльності, здійснюються на підставі договорів.

5.9. Підприємство здійснює оперативний бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде та подає статистичну звітність, несе відповідальність за її достовірність.

5.10. Підприємство здійснює свою господарську діяльність згідно із законодавством України та у межах своїх фінансових можливостей.

5.11. Підприємство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до предмета своєї діяльності та чинного законодавства України, що регулює цю діяльність.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

6.1. Зміни і доповнення до Статуту Підприємства вносяться рішенням Вараської міської ради.

6.2. Зміни і доповнення до Статуту набувають чинності з моменту їх державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або за рішенням суду.

7.2. Припинення Підприємства вважається завершеним, а Підприємство таким, що припинилось, з моменту внесення запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

7.3. При реорганізації Підприємства вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступника.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. З усіх питань, що не врегульовані цим Статутом, Підприємство керується чинним законодавством України та рішеннями Власника.

Секретар міської ради



Геннадій ДЕРЕВ'ЯНЧУК