



УКРАЇНА

ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме скликання

(Шоста сесія)

Р І Ш Е Н Н Я

24 лютого 2021 року

№ 119

Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян Вараської міської територіальної громади за рахунок коштів місцевого бюджету

З метою впорядкування надання пільг на санаторно-курортне лікування деяких категорій громадян за рахунок коштів місцевого бюджету, які мають на це право, відповідно до абзацу 3 пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 №187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад» (із змінами), керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», підпунктом б пункту 3, пунктом 20-4 частини першої статті 91 Бюджетного кодексу України, за погодженням із постійними депутатськими комісіями Вараської міської ради, Вараська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Порядок забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян Вараської міської територіальної громади за рахунок коштів місцевого бюджету (далі – Порядок), згідно з додатком.
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення Вараської міської ради від 15.12.2017 № 977 «Деякі питання санаторно-курортного лікування окремих категорій громадян за рахунок коштів міського бюджету».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних обов'язків, постійну комісію з питань соціального захисту та охорони здоров'я та комісію з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ

**Порядок
забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій
громадян Вараської міської територіальної громади за рахунок коштів
місцевого бюджету**

1. Цей Порядок визначає механізм забезпечення санаторно-курортними путівками (далі - путівки) до санаторно-курортних закладів осіб відповідно до Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань».
2. Дія цього Порядку не поширюється на осіб, яких визнано ветеранами відповідно до Закону України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист», військовослужбовців і членів їх сімей, осіб, які отримують пенсію відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб» (крім військовослужбовців строкової служби з числа осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту») та осіб, зазначених у Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності та учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 200.
3. Безоплатними путівками до санаторно-курортних закладів згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості за рахунок коштів місцевого бюджету забезпечуються ветерани війни, особи, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань».
Особи зазначених категорій мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу, розміщеного на території України (крім закладів, розташованих на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, правовий режим на яких визначається Законами України «Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях» та «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»), відповідного профілю лікування, безоплатними путівками до якого вони забезпечуються.
4. Особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, повинні бути зареєстровані на території Вараської міської територіальної громади та

перебувати на обліку для забезпечення путівкою на санаторно-курортне лікування в управлінні праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Вараської міської ради (далі-управління).

5. Порядок взяття на облік, зняття з обліку, перелік документів, необхідних для взяття на облік, визначено постановою Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 № 187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад» (із змінами).

6. Особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, забезпечуються путівками строком на 18 днів.

7. Забезпечення путівками осіб, зазначених у пункті 3 цього Порядку, здійснюється в межах коштів, передбачених на зазначену мету в місцевому бюджеті на поточний рік, шляхом відшкодування вартості путівки санаторно-курортним закладам.

8. Зазначене відшкодування здійснюється управлінням шляхом безготівкового перерахування коштів санаторно-курортним закладам за надані послуги відповідно до укладених договорів щодо забезпечення путівкою шляхом відшкодування її вартості (далі - договір) та актів наданих послуг у розмірі встановленої граничної вартості путівки (ліжко-дня) (якщо вартість путівки нижча за граничну - у розмірі, не більшому від фактичної вартості путівки).

Гранична вартість путівки (ліжко-дня) визначається щороку Міністерством соціальної політики за пропозицією Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю та за погодженням з Міністерством фінансів для відповідної категорії осіб, а у разі відсутності визначеної граничної вартості путівки для відповідної категорії – в розмірі, визначеному Міністерством соціальної політики для осіб з інвалідністю загального захворювання (особам без інвалідності з податком на додану вартість).

За бажанням осіб, їм можуть надаватися додаткові послуги за умови оплати санаторно-курортному закладу вартості наданих послуг за рахунок власних коштів чи інших джерел, не заборонених законодавством.

9. З метою забезпечення путівками осіб, зазначених у пункті 3 цього Порядку, санаторно-курортні заклади подають управлінням:

- підтвердження про наявність у них ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

- гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем осіб, зазначених у пункті 3 цього Порядку (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи) і про готовність до укладення договору;
- інформацію про умови проживання та харчування;
- перелік процедур, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;
- інформацію про вартість путівки.

10. Управління ознайомлює з поданою інформацією осіб, зазначених у пункті 3 цього Порядку, які у десятиденний строк повідомляють управління про свою згоду на отримання путівки або відмову від неї.

11. У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного особою, зазначеною у пункті 3 цього Порядку, відмови у його прийнятті на санаторно-курортне лікування, управління інформує про це особу та пропонує обрати інший заклад.

12. Управління, санаторно-курортний заклад та особа, зазначена у пункті 3 цього Порядку, укладають у трьох примірниках договір. Усі примірники договору, підписані начальником управління, особою, зазначеною у пункті 3 цього Порядку, і скріплені печаткою, передаються особі. Після прибуття зазначених осіб до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до управління, другий - передає особі, а третій - залишає на зберіганні у закладі.

13. Після закінчення санаторно-курортного лікування, відповідно до умов договору, особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, подають до управління зворотний талон від путівки або інший документ, що підтверджує проходження лікування в санаторно-курортному закладі, завірений підписом керівника та скріплений печаткою (за наявності) такого санаторно-курортного закладу, а санаторно-курортний заклад - акт наданих послуг і документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний період згідно з умовами договору.

Акт наданих послуг може оформлятися в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису в разі його наявності в кожній із сторін в установленому законодавством порядку.

14. У разі дострокового вибуття особи із санаторно-курортного закладу, управління здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів). Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.

Відповідальність за недостовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе санаторно-курортний заклад в установленому законодавством порядку.

15. Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.

16. У разі, коли особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, мають право на санаторно-курортне лікування за кількома законами, їм надається право вибору в забезпеченні путівкою за одним із них.

Секретар міської ради



Геннадій ДЕРЕВ'ЯНЧУК