



УКРАЇНА

**ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Восьме скликання
(Третя сесія)

Р І Ш Е Н Н Я

15 грудня 2020 року

№ 30

Про затвердження програми
оздоровлення та відпочинку
дітей Вараської міської
територіальної громади
на 2021-2025 роки

З метою удосконалення системи оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення надання державних гарантій щодо доступності та якості відповідних послуг, враховуючи Закон України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», за погодженням із постійними депутатськими комісіями міської ради, Вараська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити програму оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади на 2021-2025 роки (далі - Програма), згідно з додатком 1.
2. Затвердити Порядок надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення та відпочинок дітей (далі – Порядок), згідно з додатком 2.
3. Затвердити Порядок надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок для дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення (далі – Порядок), згідно з додатком 3.
4. Реалізацію заходів Програми, що передбачають фінансування з бюджету Вараської міської територіальної громади, проводити в межах бюджетних призначень, визначених рішенням міської ради про бюджет Вараської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період.

5. Відділу у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради щороку в лютому місяці інформувати міську раду про хід реалізації заходів Програми.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом функціональних обов'язків та постійну комісію з гуманітарних питань, дитячої, молодіжної політики та спорту.

Міський голова



Олександр МЕНЗУЛ

Додаток 1
до рішення міської ради
15 червня року № 30

ПАСПОРТ

програми оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади на 2021-2025 роки

11.	Ініціатор розроблення програми	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми:	Розпорядження міського голови від 15.07.2020 №161-р «Про розробку проекту програми відпочинку та оздоровлення дітей Вараської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки»
33.	Розробник програми:	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради
4.	Співрозробники програми:	-
5.	Відповідальний виконавець програми:	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)
6.	Учасники програми:	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради, КНП ВМР «ВМБЛ», КНП ВМР «Вараський ЦПМД»
7.	Термін реалізації програми:	2021 - 2025 роки
77. 1.	Етапи виконання програми:	Щорічно
88	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми:	Бюджет Вараської міської територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	8905,2 тис.грн.
	в тому числі:	2021 рік: 1220,2 тис.грн. 2022 рік: 1515,0 тис.грн. 2023 рік: 1770,0 тис.грн. 2024 рік: 2150,0 тис.грн. 2025 рік: 2250,0 тис.грн.
9.1.	коштів місцевого бюджету	8905,2 тис.грн.
9.2.	коштів інших джерел	По факту надходження

Програма оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади на 2021-2025 роки

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Права дитини на відпочинок і дозвілля, користування послугами визначені Конвенцією про права дитини, що ратифікована Україною в 1991 році.

Поліпшення та зміцнення фізичного і психологічного стану здоров'я дітей, відновлення їх життєвих сил, запобігання бездоглядності, створення умов для продовження виховного процесу та розвитку творчих здібностей забезпечується шляхом організації оздоровлення та відпочинку дітей, зокрема у період канікул.

Стан здоров'я дітей - один із найважливіших показників рівня соціально-економічного розвитку суспільства, тому особливого значення набуває організація ефективного оздоровлення та відпочинку підростаючого покоління.

Залишається високим рівень інвалідності серед дітей, що є одним з найбільш несприятливих явищ у комплексі характеристик стану здоров'я та соціального благополуччя населення. Не вдається уникнути тенденції до зростання кількості дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

На сьогодні практично не здійснюється будівництво дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, санаторіїв і відновлення функціонування закладів, що тривалий час не працюють.

Існуючі на сьогодні дитячі заклади оздоровлення та відпочинку, санаторії потребують не тільки модернізації їх матеріально-технічного стану, а й удосконалення змісту і структури освітньо-виховної діяльності з урахуванням сучасних вимог.

Відсутній механізм державної підтримки та економічного стимулювання діяльності дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, санаторіїв шляхом встановлення пільг із землекористування, оплати житлово-комунальних послуг, сплати податків і зборів, оформлення правовстановлюючих документів на земельні ділянки.

На території Вараської міської територіальної громади (далі – Вараська громада) щороку впроваджується комплекс заходів, спрямованих на організацію літнього відпочинку та оздоровлення дітей. Тому дана Програма спрямована на реалізацію одного із найважливіших стратегічних завдань нашої держави в забезпеченні соціального захисту дитинства - реалізацію права дитини на оздоровлення та відпочинок.

Визначення понять

Відпочинок - комплекс спеціальних заходів соціального, виховного, медичного, гігієнічного, спортивного характеру, що забезпечують організацію дозвілля дітей, відновлення фізичних і психічних функцій дитячого організму,

сприяють розвитку духовності та соціальної активності дітей, що здійснюються в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку протягом відпочинкової зміни;

оздоровлення - комплекс спеціальних заходів соціального, виховного, медичного, гігієнічного, спортивного характеру, спрямованих на поліпшення та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей, що здійснюються в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку протягом оздоровчої зміни;

відпочинкова зміна - період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку не менше 14 днів;

оздоровча зміна - період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку не менше 21 дня, протягом якого дитина отримує послуги з оздоровлення та відпочинку;

профільна зміна (туристична, спортивна, додаткової освіти: юних біологів, математиків, екологів тощо) - період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку, протягом якого дитина крім послуг з оздоровлення та відпочинку отримує комплекс послуг, спрямованих на розвиток певних здібностей та інтересів;

тематична зміна - оздоровча або відпочинкова зміна, протягом якої дитина крім послуг з оздоровлення та відпочинку отримує комплекс додаткових послуг, спрямованих на розвиток її здібностей та інтересів за напрямками позашкільної освіти, фізичної культури та спорту, соціальної реабілітації, соціального захисту тощо за спеціальною програмою;

дитячий заклад оздоровлення та відпочинку - постійно або тимчасово діючий, спеціально організований або пристосований заклад, призначений для оздоровлення, відпочинку, розвитку дітей, що має визначене місце розташування, матеріально-технічну базу, кадрове забезпечення та технології для надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей відповідно до державних соціальних стандартів надання послуг з оздоровлення та відпочинку;

державні соціальні стандарти оздоровлення та відпочинку дітей - встановлені законами, іншими нормативно-правовими актами соціальні норми і нормативи або їх комплекс, на базі яких визначаються рівні основних державних соціальних гарантій щодо забезпечення необхідними послугами з оздоровлення та відпочинку дітей;

мережа дитячих закладів оздоровлення та відпочинку - сукупність дитячих закладів оздоровлення та відпочинку (працюючих та непрацюючих) незалежно від форми власності, типу та підпорядкування;

дитячий заклад санаторного типу - заклад, у якому діти перебувають цілодобово і де поряд з оздоровчими надається комплекс медичних послуг, спрямованих на поліпшення стану їхнього здоров'я, запобігання захворюванням. З урахуванням природно-кліматичних умов, наявної лікувально-оздоровчої бази, кадрового забезпечення такі заклади можуть бути спеціалізованими;

дитячий центр - заклад, що функціонує протягом року, в якому діти перебувають цілодобово. Центр має відповідне кадрове забезпечення, спеціально відведену територію, матеріально-технічну базу, які відповідають

санітарно-гігієнічним нормам, для організації оздоровлення, відпочинку та навчання дітей;

позаміський заклад оздоровлення та відпочинку - заклад, що функціонує протягом року, сезонно або під час канікул, у якому діти перебувають цілодобово. Заклад повинен мати спеціально відведену територію, що знаходиться в курортній або заміській зоні, матеріально-технічну базу, що відповідає санітарно-гігієнічним нормам, кадрове забезпечення для організації оздоровлення;

табір з денним перебуванням - табір, тимчасово утворений у навчальному закладі, закладі культури, охорони здоров'я, фізичної культури та спорту, в якому забезпечується належний догляд за дітьми, виховний процес, їх повноцінне дозвілля, розвиток творчих здібностей та інтересів і де діти перебувають протягом дня, але не менше шести годин;

дитячий заклад праці та відпочинку - заклад з денним або цілодобовим перебуванням, у якому поряд з відпочинком організовується трудова діяльність з метою формування у дітей трудових інтересів і навичок;

наметове містечко - тимчасово діючий заклад з денним або цілодобовим перебуванням, облаштований на спеціально відведеній території, що відповідає санітарно-гігієнічним вимогам та нормам, у якому здійснюється комплекс заходів, спрямованих на формування у дітей навичок безпечної життєдіяльності, самообслуговування, колективізму;

діти, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, - діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування; діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях; діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту; діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи; діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення; рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї; діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; діти з інвалідністю; діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи; діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; діти з багатодітних сімей; діти з малозабезпечених сімей; діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків; діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи; діти, які перебувають на диспансерному обліку; талановиті та обдаровані діти - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій; діти - учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд; діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села;

діти, які потребують особливих умов для оздоровлення, - діти з особливими фізичними та психічними потребами, які не можуть перебувати в закладах оздоровлення та відпочинку самостійно, потребують індивідуального догляду та створення спеціальних умов.

2. Визначення мети Програми

Метою Програми є удосконалення системи оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення надання державних гарантій щодо доступності та якості відповідних послуг, створення сприятливих умов для якісного оздоровлення та відпочинку дітей, зміцнення їх фізичного та психічного здоров'я шляхом належної організації відпочинкових та оздоровчих заходів.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання Програми

Основними шляхами розв'язання проблеми є:

підвищення рівня та якості послуг у сфері оздоровлення та відпочинку дітей;

удосконалення мережі спортивних, туристичних, наметових дитячих таборів відпочинку;

створення умов для гармонійного розвитку особистості, підтримки творчого потенціалу дітей під час проведення оздоровчої кампанії, активного відпочинку, організованого та змістовного дозвілля;

підтримка інноваційних проектів та нових методик виховної роботи у сфері оздоровлення та відпочинку, формування здорового способу життя;

здійснення заходів, спрямованих на зміцнення здоров'я дітей шляхом організації оздоровлення та відпочинку;

підвищення престижу системи оздоровлення та відпочинку дітей;

співпраця з дитячими та молодіжними громадськими організаціями Вараської громади;

поліпшення матеріально-технічного, науково-методичного забезпечення діяльності наметових, спортивно-туристичних таборів;

оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення або відпочинок дітей через безготівкове перерахування дитячим закладам оздоровлення та відпочинку, санаторіям Рівненської області;

забезпечення послугами оздоровлення дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення (дітей з інвалідністю, які не можуть самотійно пересуватися, разом з одним із батьків або особою, що їх замінює) шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення дітей через безготівкове перерахування спеціально-пристосованим санаторно-курортним закладам, дитячим закладам оздоровлення та відпочинку або дитячим закладам оздоровлення та відпочинку із спеціально обладнаними місцями.

Видатки, пов'язані з відпочинком та оздоровленням дітей, здійснюються за рахунок виділених в установленому порядку коштів з бюджету Вараської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

4. Перелік завдань, заходів Програми та очікувані результати її виконання

Основні завдання Програми:

підвищення рівня охоплення дітей послугами з оздоровлення та відпочинку;

поліпшення матеріально-технічного, науково-методичного забезпечення діяльності наметових, спортивно-туристичних таборів;

підтримка інноваційних проектів та нових методик виховної роботи у сфері оздоровлення та відпочинку, формування здорового способу життя;

впровадження новітніх телекомунікаційних технологій;

створення умов для якісного відпочинку дітей шкільного віку в пришкільних таборах, профілактики бездоглядності дітей та підлітків під час літніх канікул шляхом організації профільних, спортивних таборів, а також таборів праці та відпочинку;

створення умов для гармонійного розвитку особистості, підтримки творчого потенціалу дітей під час проведення оздоровчої кампанії, активного відпочинку, організованого та змістовного дозвілля;

оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення або відпочинок дітей через безготівкове перерахування дитячим закладам оздоровлення та відпочинку, санаторіям Рівненської області (додаток 1 до Програми);

забезпечення послугами оздоровлення дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення (дітей з інвалідністю, які не можуть самотійно пересуватися, разом з одним із батьків або особою, що їх замінює) шляхом

надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення дітей через безготівкове перерахування спеціально-пристосованим санаторно-курортним закладам, дитячим закладам оздоровлення та відпочинку або дитячим закладам оздоровлення та відпочинку із спеціально обладнаними місцями (додаток 2 до Програми).

Очікувані результати виконання Програми:

підвищити рівень охоплення дітей послугами з оздоровлення та відпочинку насамперед тих, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;

створити умови для якісного відпочинку дітей шкільного віку в пришкільних таборах, профілактики бездоглядності дітей та підлітків під час літніх канікул шляхом організації профільних, спортивних таборів, а також таборів праці та відпочинку;

поліпшити матеріально-технічне, науково-методичне забезпечення діяльності наметових, спортивно-туристичних таборів;

підтримати інноваційні проекти та нові методики виховної роботи у сфері оздоровлення та відпочинку, формування здорового способу життя;

створити умови для гармонійного розвитку особистості, підтримки творчого потенціалу дітей під час проведення оздоровчої кампанії, активного відпочинку, організованого та змістовного дозвілля;

забезпечити у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, санаторіях оптимальні умови для відновлення та зміцнення здоров'я дітей, в тому числі тих, які потребують особливих умов для оздоровлення;

створити сучасний механізм мотивації та стимулювання діяльності дитячих закладів оздоровлення та відпочинку.

Завдання, заходи та строки виконання Програми наведені в таблиці 1

Інформація про очікувані результати виконання Програми наведені в таблиці 2

Ресурсне забезпечення Програми наведено в таблиці 3

	Завдання, заходи та строки виконання програми оздоровлення та відпочинку дітей Вар на 2021-2025 роки
№ п/п	

Таблица 1

на 2021-2025 роки					Орієнтовна вартість заходу тис. грн.				
№ з/п	Найменування заходу	Строки впровадження	Виконавець	Всього	в тому числі за роками				
					2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Проведення оздоровчих наметових таборів, спортивно-туристичних таборів, експедицій, мандрівок, екскурсій	Щорічно	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	2267,4	397,4	420,0	450,0	500,0	500,0
2.	Перевезення дітей на оздоровлення та відпочинок	Щорічно	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	512,8	82,8	90,0	100,0	120,0	120,0
3.	Закупівля обладнання для проведення наметових та спортивно-туристичних таборів	Щорічно	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	140,0	20,0	30,0	30,0	30,0	30,0
4.	Забезпечення послугами оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, шляхом компенсації вартості путівок на оздоровлення дітей через співфінансування з місцевого бюджету у вигляді інших субвенцій обласному бюджету	Щорічно	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	5985,0	720,0	975,0	1190,0	1500,0	1600,0
5.	Проведення безоплатних медичних оглядів для дітей шкільного віку при організації оздоровлення та відпочинку	Постійно	Управління освіти виконавчого комітету Вараської міської ради, КНП ВМР «ВМБЛ», КНП ВМР «Вараський ЦІМД»	-	-	-	-	-	-
	Всього			8905,2	1220,2	1515,0	1770,0	2150,0	2250,0

**Очікувані результати
програми оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної
громади на 2021-2025 роки**

громади на 2021-2025 роки				Значення показників					Таблиця 2
№ з/п	Найменування завдання, заходу	Найменування показників виконання завдання	Одиниця виміру	Всього	в тому числі за роками				
					2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Проведення оздоровчих наметових таборів, спортивно-туристичних таборів, експедичій, мандрівок, екскурсій	Кількість дітей, задіяних в заходах, таборах	Осіб	3273	573	650	650	700	700
2.	Перевезення дітей на оздоровлення та відпочинок	Кількість дітей перевезених на оздоровлення та відпочинок	Осіб	1580	280	300	300	350	350
3.	Закупівля обладнання для проведення наметових та спортивно-туристичних таборів	Кількість дітей, забезпечених обладнанням	Осіб	2000	400	400	400	400	400
4.	Забезпечення послугами оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, шляхом компенсації вартості путівок на оздоровлення дітей через співфінансування з місцевого бюджету у вигляді інших субвенцій обласному бюджету	Кількість дітей, забезпечених послугами оздоровлення та відпочинку	Осіб	840	120	150	170	200	200
5.	Проведення безоплатних медичних оглядів для дітей шкільного віку при організації оздоровлення та відпочинку	Кількість дітей охоплених безоплатними медичними оглядами	Осіб	40000	8000	8000	8000	8000	8000

**Ресурсне забезпечення
програми оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади
на 2021-2025 роки**

Таблиця 3

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми						Усього витрат на виконання програми (тис.грн.)
	2021 рік 2	2022 рік 3	2023 рік 4	2024 рік 5	2025 рік 6	7	
1							
Обсяг ресурсів, всього, в тому числі	1220,2	1515,0	1770,0	2150,0	2250,0	8905,2	
бюджет Вараської міської територіальної громади	1220,2	1515,0	1770,0	2150,0	2250,0	8905,2	
інші бюджетні кошти							
по факту надходжень							
кошти не бюджетних джерел							

**5. Напрями діяльності та заходи
програми оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади
на 2021-2025 роки**

на 2021-2025 роки												Таблиця 4
№ з/п	Напрями діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.						Очікуваний результат
						Всього	в тому числі за роками					
							2021	2022	2023	2024	2025	
1.	Організація оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади	Проведення оздоровчих наметових таборів, спортивно-туристичних таборів, експедицій, мандрівок, екскурсій	Протягом року	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	Місцевий бюджет	2267,4	397,4	420,0	450,0	500,0	500,0	Створити умови для якісного відпочинку дітей шкільного віку в пришкольних таборах, профілактика бездоглядності дітей та підлітків під час літніх канікул шляхом організації профільних, спортивних таборів, а також таборів праці та відпочинку. Створити умови для гармонійного розвитку особистості, підтримки творчого потенціалу дітей під час проведення оздоровчої кампанії, активного відпочинку, організованого та змістовного
2.		Перевезення дітей на оздоровлення та відпочинок	Протягом року	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	Місцевий бюджет	512,8	82,8	90,0	100,0	120,0	120,0	дозвілля. Підтримати інноваційні проекти та нові методики виховної роботи у сфері оздоровлення та відпочинку, формування здорового способу життя.
3.		Закупівля обладнання для проведення наметових та спортивно-туристичних таборів	Протягом року	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	Місцевий бюджет	140,0	20,0	30,0	30,0	30,0	30,0	Забезпечити перевезення організованих груп дітей до закладів оздоровлення та відпочинку.
												Поліпшити матеріально-технічне, науково-методичне забезпечення діяльності наметових, спортивно-туристичних таборів.

Таблиця 4

4.	Забезпечення послугами оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, шляхом компенсації вартості путівок на оздоровлення дітей через співфінансування з місцевого бюджету у вигляді інших субвенцій обласному бюджету	Протягом року	Виконавчий комітет Вараської міської ради (відділ у справах сім'ї, молоді та спорту)	Місцевий бюджет	5985,0	720,0	975,0	1190,0	1500,0	1600,0	Підвищити рівень охоплення дітей послугами з оздоровлення та відпочинку насамперед тих, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки. Забезпечити у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, санаторіях оптимальні умови для відновлення та зміцнення здоров'я дітей, в тому числі тих, які потребують особливих умов для оздоровлення. Створити сучасний механізм мотивації та стимулювання діяльності дитячих закладів оздоровлення та відпочинку.
Всього:					8905,2	1220,2	1515,0	1770,0	2150,0	2250,0	

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію дій по виконанню заходів Програми здійснює відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради за погодженням заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом функціональних обов'язків.

Контроль за правильним та ефективним використанням коштів, що виділяються з місцевого бюджету, здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів – виконавчим комітетом Вараської міської ради, постійною комісією міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики, та профільною комісією з гуманітарних питань, дитячої, молодіжної політики та спорту.

Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради готує щорічний звіт про результати виконання Програми та подає його на розгляд у відділ економіки виконавчого комітету Вараської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом функціональних обов'язків.

Секретар міської ради



Геннадій ДЕРЕВ'ЯНЧУК

ПОРЯДОК
надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок
на оздоровлення та відпочинок дітей

Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення та відпочинок дітей (далі – грошова допомога) через безготівкове перерахування дитячим закладам оздоровлення та відпочинку, санаторіям Рівненської області.
2. Пріоритетним напрямом оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, є забезпечення їх путівками на оздоровлення та відпочинок.
3. Путівками шляхом надання грошової допомоги забезпечуються діти віком від 7 до 18 років включно, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки та проживають на території Вараської міської територіальної громади (далі – діти, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки).
4. Грошова допомога надається «комунальним закладом «Рівненський обласний соціальний центр надання послуг з оздоровлення дітей» Рівненської обласної ради» (далі – Уповноважений орган).
5. Путівками шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення у розмірі двох прожиткових мінімумів або путівок на відпочинок у розмірі 1,3 прожиткові мінімуми для дитини віком від 6 до 18 років, що діє на момент заїзду до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, санаторію, забезпечуються:
 - діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
 - діти з багатодітних сімей;
 - діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;
 - діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
 - діти, які перебувають на диспансерному обліку;
 - талановиті та обдаровані діти – переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій;
 - діти – учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд;
 - діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

Путівками шляхом надання грошової допомоги у розмірі повної вартості путівки до обраного батьками (особами, які їх замінюють) дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, санаторію забезпечуються:

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування;
- діти з інвалідністю, здатним до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань);
- рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;
- діти з малозабезпечених сімей;
- діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;
- діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;
- діти, які постраждали в наслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
- діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;
- діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;
- діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту.

6. Путівкою шляхом надання грошової допомоги забезпечується дитина, яка має право на забезпечення путівкою на оздоровлення та відпочинок, один раз на рік за умови, що путівка (компенсація вартості путівки) до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, санаторіїв області та за її межами не надавалась їй у поточному році за рахунок бюджетних коштів (державного та місцевого бюджетів).

7. Строк перебування дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку, санаторії становить:

оздоровча зміна – не менше 21 дня; відпочинкова зміна – не менше 14 днів.

8. Забезпечення путівками дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, проводиться шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення через безготівкове перерахування дитячим закладам оздоровлення та відпочинку, санаторіям (далі – дитячі заклади), які розміщені на території Рівненської області і мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, за надання послуг з оздоровлення дітей.

Забезпечення путівками дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, проводиться шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на відпочинок через безготівкове перерахування дитячим закладам, які розміщені на території Вараської міської територіальної громади, за надання послуг з відпочинку дітей.

9. Батьки дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки мають право вільного вибору дитячого закладу Рівненської області.

Порядок забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги

10. Путівками шляхом надання грошової допомоги забезпечуються діти, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, в межах асигнувань, передбачених в бюджеті Вараської міської територіальної громади на фінансування заходів Програми оздоровлення та відпочинку дітей Вараської міської територіальної громади на 2021–2025 роки, за умови передбачення співфінансування з обласного бюджету:

з бюджету Вараської міської територіальної громади - не менше 100 відсотків розрахункового обсягу коштів, який буде спрямований на надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на поточний рік.

11. Для забезпечення співфінансування з бюджету Вараської міської територіальної громади передбачаються інші субвенції обласному бюджету на фінансування заходів Програми. При цьому Уповноважений орган відкриває окремий рахунок в органах Державної казначейської служби України.

12. Надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення та відпочинок дітей здійснюється шляхом перерахування Уповноваженим органом коштів у сумі, зазначеній в пункті 5 цього Порядку, на підставі укладеного тристороннього договору та акта надання послуг, підписаного трьома сторонами, на розрахунковий рахунок дитячого закладу.

13. Різниця між вартістю путівки та розміром наданої грошової допомоги сплачується батьками (особами, які їх замінюють), підприємствами, установами та організаціями, професійними спілками і фондами, юридичними та фізичними особами, з інших джерел, не заборонених законодавством, на розрахунковий рахунок обраного дитячого закладу до заїзду або в день заїзду дитини у такий заклад.

14. Уповноважений орган відповідно до Програми в межах повноважень:

- 1) визначає обсяг коштів, що спрямовуються на надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на поточний рік, з урахуванням пропозицій органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;
- 2) здійснює забезпечення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки послугами оздоровлення та відпочинку з дотриманням вимог пункту 2 цього Порядку в межах виділених коштів обласного бюджету з урахуванням інших субвенцій, передбачених з бюджету Вараської міської територіальної громади на поточний рік, пропорційно співвідношенню чисельності дітей віком 7 – 18 років у Вараській міській територіальній громаді та загальної чисельності таких дітей в області за даними органів державної статистики за попередній рік;
- 3) доводить до відома Вараській міській територіальній громаді необхідний обсяг співфінансування у вигляді цільової субвенції обласному бюджету з бюджету Вараської міської територіальної громади у розрізі адміністративно-територіальних одиниць області;
- 4) укладає договір із дитячим закладом та одним із батьків дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, (або особою, яка їх замінює) про надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок у розмірі, визначеному пунктом 5 цього Порядку.

15. Органам виконавчої влади та рекомендувати органам місцевого самоврядування в межах повноважень:

- 1) щороку передбачати у місцевих бюджетах іншу субвенцію обласному бюджету на надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок та не пізніше ніж через 5 днів після затвердження іншої субвенції повідомляти Уповноважений орган про обсяги передбачених коштів та укласти договір про надання субвенції обласному бюджету;
- 2) перераховувати іншу субвенцію обласному бюджету відповідно до плану асигнувань загального фонду бюджету;
- 3) призначати відповідальний підрозділ, на який покладати обов'язки щодо питань організації роботи з оздоровлення та відпочинку відповідно до вимог цього Порядку (далі – Відповідальний підрозділ).

16. Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Вараської міської ради відповідальний підрозділ:

- 1) здійснює облік дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, які мають право на забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги, за їх місцем проживання;
- 2) за місцем проживання роз'яснює батькам дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, порядок забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги;

3) здійснює реєстрацію заяв та веде облік дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, окремо для забезпечення путівками на оздоровлення та відпочинок у порядку черговості подання заяв;

для взяття на облік для забезпечення путівкою на оздоровлення та відпочинок один із батьків (особа, яка їх замінює) дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки подає до Відповідального підрозділу заяву про взяття на облік для отримання путівки за формою, затвердженою Уповноваженим органом, та документи, передбачені пунктом 18 цього Порядку;

4) згідно з обліком для забезпечення путівками на оздоровлення або відпочинок, з урахуванням кількості вільних місць у обраному одним із батьків (особою, яка їх замінює) дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки в дитячому закладі, подає Уповноваженому органу на погодження списки дітей для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги у трьох примірниках не пізніше як за 3 (три) календарні дні до дати заїзду. Форма такого списку затверджується Уповноваженим органом;

5) після погодження з Уповноваженим органом надсилає погоджений список дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки дитячому закладу, а також інформує одного з батьків (особу, яка їх замінює) дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, про результати розгляду поданих документів;

6) доводить до відома одного з батьків (особи, яка їх замінює) дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки інформацію про умови проживання, харчування, перелік процедур, що будуть надані дитині за період оздоровлення в обраному ним дитячому закладі, та обсяг коштів, необхідних для проведення доплати (у разі наявності різниці між вартістю путівки та розміром грошової допомоги);

7) у разі отримання від обраного батьками (особою, яка їх замінює) закладу відмови щодо прийняття їхньої дитини на оздоровлення та відпочинок інформує про це одного з батьків і пропонує вибрати інший заклад;

у разі відмови дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, яка включена до списку дітей для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги, від оздоровлення та відпочинку одному із батьків потрібно не пізніше ніж за п'ять днів до початку заїзду повідомити про це Відповідальний підрозділ;

8) якщо дитина, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки не використала своє право на оздоровлення та відпочинок, забезпечує таким оздоровленням та відпочинком наступну за черговістю дитину, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, за погодженням з Уповноваженим органом та дитячим закладом; якщо дитина, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, яка перебуває на обліку для забезпечення путівками на оздоровлення та відпочинок у Відповідальному підрозділі, одержала в поточному році путівку (грошову

допомогу для компенсації вартості путівок) за кошти державного або місцевого бюджету в іншій організації, вона знімається з обліку;

повторне взяття на облік проводиться відповідно до пункту 18 цього Порядку;

9) несе відповідальність за достовірність відомостей, зазначених у списках дітей для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги.

17. Дитячий заклад надає Уповноваженому органу та Відповідальному підрозділу:

1) копію ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики (у разі наявності);

2) інформацію про умови проживання, харчування (денні норми харчування згідно з віком дитини), перелік процедур, що будуть надані дитині, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки за період оздоровлення, культурно-дозвільну програму для дітей під час їх перебування в дитячому закладі, калькуляцію вартості путівки на оздоровчу зміну та відпочинкову (із деталізованими обрахунками до неї), затверджений графік заїздів;

3) копію «Акта приймання дитячого закладу», виданого у поточному році, завірену печаткою Держпродспоживслужби;

4) гарантійний лист-згоду про прийняття на оздоровлення або відпочинок дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, відповідно до списків, надісланих Відповідальними підрозділами, та про готовність укладання тристоронніх договорів між батьками дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки, (або особи, яка їх замінює), дитячим закладом та Уповноваженим органом.

Перелік документів, необхідних для взяття на облік для забезпечення путівкою

18. Для взяття на облік для забезпечення путівкою шляхом надання грошової допомоги одним із батьків (особою, яка їх замінює) дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки подаються до Відповідального підрозділу, разом із заявою про взяття на облік для отримання путівки, такі документи:

1) для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:
 - копія свідоцтва про народження дитини;
 - копія документа, який підтверджує статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування;
 - копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

2) для дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії

Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях;

дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

дітей, взятих на облік службою у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

дітей, потерпілих від наслідків Чорнобильської катастрофи;

дітей з інвалідністю, здатними до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань);

дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села;

рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї:

- копія свідоцтва про народження;
- копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії;
- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

3) для дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:

- копія свідоцтва про народження дитини, батько/матір якої внесені до списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадянського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, який затверджений наказом Міністерства соціальної політики України від 08 травня 2014 року № 278 «Про затвердження списків осіб, члени сімей яких мають право на одержання одноразової грошової допомоги та доплати до пенсії у зв'язку з втратою годувальника»;
- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

4) для дітей із малозабезпечених сімей:

- копія свідоцтва про народження дитини;

- довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, яка дійсна на момент заїзду до дитячого закладу;

- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

5) для дітей із багатодітних сімей:

- копія свідоцтва про народження дитини;

- копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї або, у разі його відсутності, довідка про склад сім'ї;

- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

6) для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

- копія свідоцтва про народження дитини;

- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, видана для одного з батьків (осіб, що їх замінюють), із зазначенням у ній відомостей про дитину;

- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

7) для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

- копія свідоцтва про народження;

- форма первинної облікової документації № 079/о «Медична довідка на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку», затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435 «Про затвердження форм первинної облікової документації та інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я, які надають амбулаторно-поліклінічну та стаціонарну допомогу населенню, незалежно від підпорядкування та форми власності», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522, у якій вказано діагноз за МКХ-10;

- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

8) для талановитих і обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

- копія свідоцтва про народження дитини;

- копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (перше – третє особисте або командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років;

- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

9) для дитячих творчих колективів та спортивних команд – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

- копія свідоцтва про народження;
- список дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належить дитячий творчий колектив, спортивна команда;
- копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, спортивного змагання міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (перше-третє командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років;
- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

10) для відмінників навчання:

- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія табеля за останній навчальний рік;
- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

11) для лідерів дитячих громадських організацій:

- копія свідоцтва про народження дитини;
- клопотання керівного органу громадської організації;
- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);

12) дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи:

- копія свідоцтва про народження дитини;
- копії паспорта та ідентифікаційного номера одного з батьків (особи, яка їх замінює);
- копії документів, які підтверджують належність одного з батьків до осіб з інвалідністю I або II групи.

19. Під час подання копій документів, передбачених пунктом 18 цього Порядку, пред'являються оригінали зазначених документів.

20. Не раніше ніж за три дні до заїзду в дитячий заклад дитина повинна пройти медичний огляд у встановленому законодавством порядку та отримати форму первинної облікової документації № 079/о «Медична довідка на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку», затверджену наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435 «Про затвердження форм первинної облікової документації та інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я, які надають амбулаторно-поліклінічну та стаціонарну допомогу населенню, незалежно від підпорядкування та форми власності», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522.

21. Путівка на дитину, яка прибула в обраний її батьками (особою, яка їх замінює) дитячий заклад, оформляється працівником такого закладу під час заїзду дитини та відповідно до договору і списків, поданих Відповідальним підрозділом.

22. Під час виїзду дитини з відповідного дитячого закладу її батькам (особі, яка їх замінює) видається копія зворотного талону до путівки, засвідчена підписом керівника та печаткою дитячого закладу.

23. Документи, зазначені в пункті 18 цього Порядку, зберігаються у Відповідальному підрозділі протягом трьох років.

Організація проїзду дітей до дитячого закладу і у зворотному напрямку, їх прийом

24. До дитячого закладу діти, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки можуть прибувати з батьками, іншими законними представниками або у складі груп з особами, які їх супроводжують.

25. Формування груп дітей та призначення особи, яка їх супроводжує до дитячого закладу, здійснюється юридичними особами, якщо їх установчими документами передбачено провадження діяльності з оздоровлення та відпочинку дітей.

26. Група дітей для направлення до дитячого закладу формується і склад її затверджується не пізніше ніж за два дні до від'їзду.

27. Кожна група до 15 дітей забезпечується особою, яка їх супроводжує. На кожную групу від 30 до 45 дітей додатково призначається один медичний працівник. Особи, які супроводжують дітей під час їх перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, перебувають у відрядженні та несуть персональну відповідальність за життя і здоров'я дітей до передачі їх працівникам відповідного дитячого закладу чи батькам або іншим законним представникам.

28. Витрати на відрядження осіб, які супроводжують дітей, можуть відшкодовуватися за рахунок юридичних осіб, що їх призначили відповідно до пункту 25 цього Порядку, та інших джерел, не заборонених законодавством.

29. Перед відправленням груп дітей на оздоровлення та відпочинок з особами, які супроводжують дітей під час їх перевезення, проводиться інструктаж з питань безпеки.

30. Відповідальність дитячого закладу за життя і здоров'я дітей настає з моменту передачі дітей за списком особами, які їх супроводжували, керівникам цих закладів.

31. Супроводження груп дітей до або з місць оздоровлення та відпочинку здійснюється безоплатно представниками органів Національної поліції.

32. Дитячий заклад у триденний строк після заїзду дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки повідомляє Уповноважений орган та

Відповідальний підрозділ про кількість фактично прибулих дітей до дитячого закладу у відповідності із договорами та списками, поданими Відповідальним підрозділом.

33. У разі встановлення під час прийому дитини факту забезпечення путівкою шляхом надання грошової допомоги не за призначенням (дитина направлена до дитячого закладу без відповідного медичного обстеження або з медичними протипоказаннями, з неналежним чином оформленою медичною довідкою, є молодшою або старшою від зазначеного в цьому Порядку віку тощо) така дитина до дитячого закладу не приймається і відбуває до місця проживання з особою, яка її супроводжує.

34. Факт виявленого порушення фіксується складанням працівниками дитячого закладу акта у трьох примірниках. Один примірник акта надсилається до Уповноваженого органу, другий примірник – Відповідальному підрозділу.

**Звітність про надходження коштів на надання грошової допомоги
для компенсації вартості путівок та контроль за дотриманням вимог цього
Порядку**

35. У п'ятиденний строк після надання послуг дітям, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки дитячий заклад подає Уповноваженому органу акт надання послуг, підписаний трьома сторонами, для проведення розрахунків за результатами наданих послуг дитячим закладом за відповідний звітний період згідно з умовами договору та зворотні талони до путівок.

36. У разі дострокового вибуття дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки із дитячого закладу Уповноважений орган проводить оплату за використану частину путівки.

37. Кошти за невикористану частину путівки (невикористані ліжко-дні) Уповноважений орган дитячому закладу не сплачує.

38. Відповідальність за достовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе дитячий заклад відповідно до законодавства.

39. У разі встановлення факту забезпечення путівкою дитини, що потребує особливої соціальної уваги та підтримки шляхом надання грошової допомоги з порушенням чинного законодавства Відповідальний підрозділ у триденний строк з дня виявлення такого факту повідомляє Уповноважений орган.

40. За фактом виявленого порушення Уповноважений орган та Відповідальний підрозділ вживають заходів щодо повернення коштів, перерахованих як грошова допомога для компенсації вартості путівки на оздоровлення, на розрахунковий рахунок Уповноваженого органу.

41. Залишки коштів інших субвенцій з бюджету Вараської міської територіальної громади на надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на поточний рік, не використані на кінець бюджетного періоду, перераховуються в останній робочий день такого періоду до відповідного місцевого бюджету.

42. Контроль за використанням бюджетних коштів, передбачених на надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок, здійснюється в установленому законодавством порядку.

Секретар міської ради



Геннадій ДЕРЕВ'ЯНЧУК

ПОРЯДОК

надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок для дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення

1. Цей Порядок визначає механізм надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення (далі – грошова допомога) дітей з інвалідністю, з особливими фізичними та психічними потребами, які не можуть перебувати в закладах оздоровлення та відпочинку самостійно, потребують індивідуального догляду та створення спеціальних умов оздоровлення (далі – діти, які потребують особливих умов для оздоровлення) в супроводі одного з батьків (або особи, яка їх замінює) через безготівкове перерахування спеціально пристосованим санаторно-курортним закладам, дитячим закладам оздоровлення та відпочинку або дитячим закладам оздоровлення та відпочинку із спеціально обладнаними місцями у розмірі не більше восьми прожиткових мінімумів загального показника, що діє на момент заїзду на оздоровлення.

2. Пріоритетним напрямом оздоровлення дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, в супроводі одного з батьків (або особи, яка їх замінює) є забезпечення їх путівками на оздоровлення в спеціально пристосовані санаторно-курортні заклади, дитячі заклади оздоровлення та відпочинку або дитячі заклади оздоровлення та відпочинку із спеціально обладнаними місцями (далі - заклади).

3. Путівками на оздоровлення (далі – путівками) шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок забезпечуються діти віком від 7 до 18 років, які потребують особливих умов для оздоровлення, разом з одним із батьків (або особою, що їх замінює), що проживають на території Вараської міської територіальної громади.

Дитина, яка потребує особливих умов для оздоровлення, має право на забезпечення путівкою на оздоровлення один раз на рік за умови, що путівка не надавалась їй у поточному році за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів.

4. Строк перебування в закладі - 21 день.

5. Грошова допомога надається комунальним закладом «Рівненський обласний соціальний центр надання послуг з оздоровлення дітей» Рівненської обласної ради (далі – Уповноважений орган) в межах виділених коштів на оздоровлення дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення та перебувають на обліку для забезпечення оздоровленням.

6. Забезпечення путівками дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, проводиться шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівки через безготівкове перерахування закладам, які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, за надання послуг із оздоровлення.

7. Один з батьків (або особа, яка їх замінює) дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, мають право вільного вибору закладу відповідного профілю згідно з медичними показаннями дитини.

Перебування разом з дітьми, які потребують особливих умов для оздоровлення, у закладах одного з батьків (або особи, яка їх замінює) здійснюється за рахунок коштів таких осіб, благодійної допомоги тощо.

8. Облік дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення та які мають право на забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги, проводить Уповноважений орган.

Інформація про кількість дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, взятих на облік для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги в наступному році, формується Уповноваженим органом та подається Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації до 15 жовтня поточного року.

9. Для взяття на облік для забезпечення путівкою шляхом надання грошової допомоги один з батьків дитини (або особа, яка їх замінює) подають до Уповноваженого органу:

- заяву про взяття на облік для отримання путівки;
- довідку для одержання путівки за формою 070/о;
- копію корінця медичного висновку за формою 080/у (з зазначенням, що дитина з інвалідністю потребує супроводу);
- копію посвідчення дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення (із вкладкою);

- копію свідоцтва про народження або копію паспорта дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення;

- копію паспорта одного з батьків (або особи, що їх замінює) дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення.

Під час подання копій документів, передбачених цим пунктом, пред'являються оригінали зазначених документів.

10. Уповноважений орган за наявності документів, передбачених пунктом 9 цього Порядку, здійснюють реєстрацію заяв та забезпечують путівками дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення в порядку черговості подання заяв.

11. Діти, які потребують особливих умов для оздоровлення, забезпечуються путівками шляхом надання грошової допомоги відповідно до медичних показань у порядку черговості в межах бюджетних призначень.

12. Заклад надає Уповноваженому органу підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики, завірену керівником цього закладу, копії документів, які підтверджують відповідність закладу вимогам санітарних норм щодо надання послуг харчування та проживання (санітарні висновки, дозволи, паспорти, протоколи, тощо), чинні на момент заїзду (*засвідчені копії*), та надає гарантійний лист про згоду на оздоровлення дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення в супроводі одного з батьків (або особа, що їх замінює), із зазначенням дати заїзду персонально для кожної дитини та про готовність укласти договір.

Заклад надає Уповноваженому органу інформацію про умови проживання, харчування, перелік процедур, що будуть надані дитині, яка потребує особливих умов для оздоровлення, під час оздоровлення відповідно до медичних рекомендацій, та вартість путівки.

Заклад повинен забезпечити вільний безперешкодний доступ з необхідним облаштуванням доступу (обов'язкова наявність пандусів) для дітей з інвалідністю до їдальні, спальних корпусів, місця проживання, де надаються медичні послуги, басейну, зони відпочинку, парку, пляжу, водойми тощо.

Уповноважений орган доводить зазначену інформацію до одного із батьків дитини (або особа, яка їх замінює), яка потребує особливих умов для оздоровлення, та повідомляє їм про обсяг коштів, необхідний для проведення доплати за перебування разом з дітьми, які потребують особливих умов для оздоровлення, у закладах одного з батьків (або особи, яка їх замінює).

13. Уповноважений орган укладає тристоронній договір із закладом та одним із батьків (або особою, що їх замінює) дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення, про виплату компенсації вартості путівки шляхом надання грошової допомоги (далі - договір) у розмірі, встановленому пунктом 1 цього Порядку.

14. Договір укладається в трьох примірниках (один - для Уповноваженого органу, другий - для закладу, третій - для одного з батьків (або особи, яка їх замінює) дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення. Усі примірники договору, підписані Уповноваженим органом та одним із батьків (або особою, яка їх замінює) дитини, і скріплені печаткою Уповноваженого органу, надаються одному з батьків (або особі, яка їх замінює) дитини, для подальшої передачі закладу.

15. Під час прибуття дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення, у супроводі одного з батьків (або особи, яка їх замінює) до закладу, заклад відправляє поштою Уповноваженому органу один примірник договору, підписаний керівником (уповноваженою ним особою) закладу і скріплений печаткою (у разі наявності).

16. Після оздоровлення один із батьків (або особа, яка їх замінює) дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, подають Уповноваженому органу зворотний талон путівки або інший документ, який підтверджує проходження оздоровлення в закладі за профілем згідно з медичними показаннями (за наданою медичною довідкою для одержання путівки).

В такому документі зазначається прізвище, ім'я по батькові дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення, та одного із батьків дитини (або особи, яка їх замінює), і строк перебування в закладі, що завіряється підписом керівника (уповноваженої ним особи) та скріплюється печаткою (у разі наявності) цього закладу.

17. Після надання послуг дітям, які потребують особливих умов для оздоровлення, заклад подає до Уповноваженого органу акт приймання-передачі послуг чи інший документ щодо проведення розрахунків за результатами надання послуг з оздоровлення згідно з умовами договору.

У разі дострокового вибуття дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення, із закладу Уповноважений орган проводить оплату за використану частину путівки. Кошти за невикористану частину путівки (невикористані ліжко-дні) Уповноважений орган закладу не сплачує.

Відповідальність за достовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе заклад відповідно до чинного законодавства.

18. Уповноважений орган у разі отримання від вибраного закладу відмови щодо прийняття цієї дитини на оздоровлення інформує про це одного із батьків (або особу, яка їх замінює) дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення, і пропонує вибрати інший заклад.

19. Останній день періоду перебування дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, у закладах - 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.

20. У разі відмови від оздоровлення дитини, одному із батьків (або особі, яка їх замінює) дитини, яка потребує особливих умов для оздоровлення, необхідно за десять днів до початку заїзду повідомити про це Уповноважений орган.

Якщо дитина, яка потребує особливих умов для оздоровлення, не використала своє право на оздоровлення, Уповноважений орган за погодженням із закладом забезпечує таким оздоровленням дитину, наступну за черговістю.

21. Після забезпечення в поточному році дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення путівкою, такі діти знімаються з обліку для забезпечення путівкою.

За дітьми, які потребують особливих умов для оздоровлення, які перебувають на обліку, але не отримали путівки в поточному році, зберігається право на забезпечення путівкою шляхом надання грошової допомоги на наступний рік за умови поновлення медичної додатки 070/о, якщо строк дії попередньої довідки закінчився.

Дитина, яка потребує особливих умов для оздоровлення, батькам (або особі, яка їх замінює) якої було письмово повідомлено про умову поновлення зазначеної довідки протягом шести місяців з дня закінчення строку її дії, але які не виконали цієї умови, дитина знімається з обліку для забезпечення путівкою.

Якщо дитина, яка потребує особливих умов для оздоровлення, що перебуває на обліку для забезпечення путівкою, в поточному році одержала безоплатну путівку в іншій організації, вона знімається з обліку для забезпечення путівкою.

Повторне взяття на облік для забезпечення путівкою проводиться відповідно до пункту 9 цього Порядку.

22. Уповноважений орган подає щокварталу до 5 числа наступного місяця Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації звіт про кількість дітей, яких забезпечено путівками шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок на оздоровлення.

Секретар міської ради



Геннадій ДЕРЕВ'ЯНЧУК