ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вараської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**
**здійснення реабілітаційних заходів**

**у Вараському міському центрі комплексної реабілітації для**

**осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко**

**№ 7180-П-02**

 1. Порядок здійснення реабілітаційних заходів у Вараському міському центрі комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко (далі – Порядок) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19.01.2022 № 31 «Про затвердження Порядку здійснення реабілітаційних заходів».

Порядок визначає механізм здійснення реабілітаційних заходів із надання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг (далі - послуги) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, дітям, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (з метою запобігання виникненню інвалідності), а також особам, визначеним в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» (далі - отримувачі), у Вараському міському центрі комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю імені З.А.Матвієнко (далі – Центр), фінансування функціонування якого здійснюється за рахунок видатків на соціальний захист та соціальне забезпечення відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#n1329)9,101,108  Бюджетного кодексу України.

2. У цьому Порядку під терміном «реабілітаційні заходи з надання послуг» розуміється система медичних, психологічних, педагогічних, фізичних, професійних, трудових, фізкультурно-спортивних, соціально-побутових заходів, якими здійснюється комплексна реабілітація отримувачів, спрямованих на надання їм допомоги у відновленні та компенсації порушених або втрачених функцій організму для досягнення і підтримання соціальної та матеріальної незалежності, трудової адаптації та інтеграції в суспільство.

Вимоги до обсягу та змісту реабілітаційних заходів з надання послуг, спрямованих на відновлення та компенсацію обмежених функціональних можливостей отримувача з урахуванням оцінки стану його здоров’я щодо здатності до самообслуговування, самостійного пересування, спілкування, контролювання своєї поведінки, навчання і зайняття трудовою діяльністю, встановлюються державними соціальними нормативами у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, визначеними відповідно до [Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1686-2006-%D0%BF#n11), затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 8 грудня 2006 р. № 1686.

 Терміни  [«](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2961-15#n53)реабілітаційний заклад»,  «індивідуальна програма реабілітації» в цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні».

3. Надання послуг проводиться відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2961-15) «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», цього Порядку та інших актів законодавства, що діють у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю.

Переліки послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з порушенням опорно-рухового апарату та центральної і периферичної нервової системи, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з інтелектуальними та психічними порушеннями, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю по слуху та/або по зору, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з порушенням внутрішніх органів, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з онкологічними захворюваннями, визначено в [додатках 1-6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1686-2006-%D0%BF#n37) до Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 8 грудня 2006 року № 1686.

4. Для отримання послуг у Центріотримувач або його законний представник подають заяву до виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (в разі її утворення) ради або до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної держадміністрації (далі - уповноважений орган) за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) отримувача, а в період надзвичайного або воєнного стану може подавати заяву за місцем фактичного перебування отримувача, зокрема шляхом надсилання поштою, такі документи:

заяву про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг за [формою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1160-18#n21), затвердженою Мінсоцполітики (далі - заява);

індивідуальну програму реабілітації, видану медико-соціальною експертною комісією (для осіб з інвалідністю), лікарсько-консультативною комісією державного або комунального закладу охорони здоров’я (для дітей з інвалідністю);

медичний висновок про встановлення інвалідності;

посвідчення дитини/особи з інвалідністю;

рішення лікарсько-консультативної комісії державного або комунального закладу охорони здоров’я з рекомендаціями стосовно надання послуг для дітей, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності;

консультативний висновок, за формою 028/о, затвердженою МОЗ України;

виписку з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (форма № 0/27/о);

висновок лікарсько-консультативної комісії державного або комунального закладу охорони здоров'я чи рішення військово-лікарської комісії (для осіб, визначених в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідінстю в Україні»);

паспорт громадянина України, для іноземців та осіб без громадянства - довідки про звернення за захистом в Україні/посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту/посвідчення біженця/паспортного документа іноземця та посвідки на тимчасове проживання або посвідки на постійне проживання, свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років);

паспорт одного із батьків/законних представників;

документ із зазначенням даних щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків або паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному

контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) отримувача та одного з батьків/законних представників;

довідку про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб (для отримувачів, які є внутрішньо переміщеними особами);

витяг з реєстру територіальної громади (дані про місце реєстрації), або документ, що підтверджує факт проживання (навчання отримувача послуг в закладах освіти, місця роботи одного з батьків) на території Вараської міської територіальної громади;

висновок про повторну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи.

5. Днем звернення отримувача або його законного представника до уповноваженого органу вважається дата надходження документів, зазначених у пункті 4 цього Порядку, що реєструються у відповідному журналі.

6. Уповноважений органпротягом трьох робочих днів з дати надходження заяви:

перевіряє наявність усіх необхідних документів, робить копії, які засвідчуються керівником зазначеного підрозділу;

реєструє заяву;

вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацію про направлення отримувача на комплексну реабілітацію (абілітацію);

формує особову справу отримувача з копій документів зазначених у пункті 4 цього Порядку з відміткою про внесення інформації про отримувача до централізованого банку даних з проблем інвалідності та надсилає її до Центру для прийняття рішення про надання послуг отримувачу.

7. Після отримання від уповноваженого органу особової справи отримувача Центр реєструє її у відповідному журналі, протягом п’яти робочих днів розглядає документи та приймає рішення про надання послуг отримувачу в порядку черговості із зазначенням дати початку курсу реабілітації.

Про прийняте рішення Центр повідомляє отримувачу або його законному представнику засобами поштового, електронного або телекомунікаційного зв’язку.

8. Після зарахування отримувача до Центрускладається індивідуальний план комплексної реабілітації (абілітації) за [формою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1160-18#n38), затвердженою Міністерством соціальної політики України.

9. Після закінчення курсу комплексної реабілітації (абілітації) Центр вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацію про надані послуги та видає отримувачу або його законному представнику чи уповноваженій особі довідку про надані реабілітаційні послуги та результати комплексної реабілітації (абілітації) за [формою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1160-18#n41), затвердженою Міністерством соціальної політики України.

Міський голова Олександр МЕНЗУЛ