Додаток 2

до розпорядження міського голови

24 січня 2022 року № **3110-06-РМГ-13-22**

ПОРЯДОК

роботи робочої групи з проведення додаткових перевірок фактичного місця проживання/перебування внутрішньо переміщених осіб

1. Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 08.06.2016 №365 "Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам", цей Порядок визначає механізм проведення додаткових перевірок фактичного місця проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи із складанням акта обстеження матеріально-побутових умов сім`ї.

2. Додаткова перевірка проводиться у разі:

2.1. Наявності офіційної інформації про можливу зміну внутрішньо переміщеною особою фактичного місця проживання/перебування без повідомлення у десятиденний строк про це структурного підрозділу з питань соціального захисту населення за новим фактичним місцем проживання/перебування або отримання такої інформації від територіальних органів Пенсійного фонду України, відділення виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України.

2.2. Наявності офіційної інформації про повернення внутрішньо переміщеної особи на тимчасово окуповану територію України, до населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, чи її виїзду за кордон, або отримання такої інформації від МВС, СБУ, Національної поліції, ДМС, інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських об`єднань волонтерських, благодійних організацій, інших юридичних і фізичних осіб, що надають допомогу внутрішньо переміщеним особам.

2.3. Отримання повідомлення від ПАТ "Державний ощадний банк України" про зупинення видаткових операцій за поточним рахунком внаслідок відсутності проходження фізичної ідентифікації внутрішньо переміщеною особою.

2.4. Отримання рекомендацій Міністерства фінансів України за результатами проведення верифікації соціальних виплат із зазначенням конкретних причин для припинення відповідних виплат.

3. За відсутності внутрішньо переміщеної особи за фактичним місцем проживання (перебування) представник робочої групи робить відповідний запис в акті обстеження матеріально-побутових умов сім`ї і залишає внутрішньо переміщеній особі повідомлення про необхідність протягом трьох робочих днів з`явитися до Департаменту соціального захисту та гідності виконавчого комітету Вараської міської ради для проходження фізичної ідентифікації.

4. Представник робочої групи протягом одного робочого дня передає акт обстеження матеріально-побутових умов сім`ї Департаменту соціального захисту та гідності виконавчого комітету Вараської міської ради.

Керуючий справами

виконавчого комітету Сергій ДЕНЕГА